



PROPOSTA N°: 1598/24

NOME STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Liberali Matteo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Goggi Angela

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: GAMBINO STEFANIA

DELIBERA N. 1399 DEL 28/08/2024

OGGETTO: PARZIALE RETTIFICA DELLA DELIBERAZIONE N.1379 DEL 21.08.2024 AVENTE AD OGGETTO L' AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA': AREA AMMINISTRATIVA, TECNICO E PROFESSIONALE.



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che, con D.G.R. XII/1639 del 21.12.2023, la Giunta Regionale della Lombardia ha nominato la Dott.ssa Simona Giroldi, Direttore Generale dell'ASST Santi Paolo e Carlo, a far tempo dal 01.01.2024 fino al 31.12.2026;

Ricordato che con DGR XII/2696 dell'8.7.2024 la Giunta della Regione Lombardia ha approvato il Piano Triennale di fabbisogni del personale – triennio 2024 – 2026 dell'ASST Santi Paolo e Carlo;

Vista la Deliberazione n. 1979 del 07.08.2023 con la quale veniva approvato il “*Regolamento Aziendale sulla disciplina degli Incarichi di Posizione, di Funzione Organizzativa e di Funzione Professionale del Comparto Sanità*”;

Richiamata la deliberazione n.1379 del 21.08.2024, con la quale veniva disposta l'ammissione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione per l'affidamento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale per il personale del Comparto Sanità: Area Amministrativa, Tecnica e Professionale e la nomina delle Commissioni esaminatrici dei suddetti avvisi interni di cui trattasi;

Dato atto che nell'allegato 2) alla deliberazione 1379/24, in merito all'incarico di funzione organizzativa: “*Gestione sinistri e attività CVS*” afferente alla S.C. Affari Generali e Legali – come da conforme indicazione del Direttore della Struttura in parola - veniva nominata la seguente commissione esaminatrice (selezione prevista per il 13.9.2024):

Presidente:	Donato Vigezzi	Dirigente Avvocato e Direttore della SC Affari Generali e Legali
Componente:	Giuseppina Verga	Avvocato
Componente :	Claudia Perrella	Coll. Amm.vo Prof.le presso la SC Affari Generali e Legali

un segretario, nominato dal Direttore f.f. della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, di norma assegnato presso la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Atteso che:

- la componente designata, Avv. Giuseppina Verga, non è dipendente dell'ASST Santi Paolo e Carlo mentre il Regolamento, approvato con deliberazione n. 1979 del 7.8.2023, prevede che la Commissione esaminatrice sia composta da personale dipendente dell'Azienda afferente alla Dirigenza od al Comparto;
- la sig.ra Claudia Perrella, con nota in atti del 26.8.2024 comunicava alla Direzione dell'Azienda, la propria indisponibilità a presenziare il 13.9.2024 alla selezione, in qualità di componente di commissione;

Ritenuto pertanto necessario rettificare la deliberazione n.1379 del 21.08.2024, nominando la Commissione esaminatrice dell'avviso relativo all'incarico di funzione organizzativa: “*Gestione sinistri e attività CVS*”, afferente alla S.C. Affari Generali e Legali, su conforme indicazione del Direttore di detta Struttura, con tutti i componenti dipendenti dell'Azienda, come da regolamento aziendale vigente in materia, come segue:

Presidente : Avv. Donato Vigezzi, Dirigente Avvocato, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

Componente: Dr. Matteo Liberali, Dirigente Amministrativo, Direttore f.f. della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Componente: Dr.ssa Maria Chiara Lavorato, Dirigente Medico Responsabile della S.S. Contenzioso e Polo Ospedaliero;



Ritenuto altresì di rinviare la suddetta selezione per l'affidamento dell'incarico di funzione organizzativa: " *Gestione sinistri e attività CVS*", afferente alla S.C. Affari Generali e Legali alla data del 17.9.2024, ore 15:30 presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane del Presidio San Carlo;

Preso atto inoltre che, in data 14.8.2024, sul sito web Aziendale è stato pubblicato il bando per l'affidamento dell'incarico di funzione organizzativa: " *Gestione dei servizi core e no core Aziendali*" afferente alla SC Gestione Acquisti con i termini di scadenza per la presentazione delle domande al 3.09.2024;

Ritenuto di posticipare a data da destinarsi che verrà indicata nella delibera di ammissione dei candidati dell'incarico di funzione organizzativa: " *Gestione dei servizi core e no core Aziendali*"- tutti gli altri avvisi per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e professionale afferenti alla SC Gestione Acquisti, già calendarizzati per il 29.8.2024, al fine di espletare le selezioni nella medesima giornata e con la medesima Commissione esaminatrice per un'efficiente ed efficace attività amministrativa;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio;

Su proposta del Direttore facente funzioni della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - dr. Matteo Liberali, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

Acquisito il parere espresso dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali in ordine alla regolarità di formazione del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo Dott.ssa Giuliana Bensa, del Direttore Sanitario Dott. Nicola Vincenzo Orfeo e del Direttore Socio Sanitario f.f. Dott.ssa Katia Albo;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di rettificare parzialmente la deliberazione n.1379 del 21.08.2024, disponendo la nomina della Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati per l'incarico di funzione organizzativa: " *Gestione sinistri e attività CVS*", afferente alla S.C. Affari Generali e Legali, come segue:

Presidente : Avv. Donato Vigezzi, Dirigente Avvocato, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;

Componente: Dr. Matteo Liberali, Dirigente Amministrativo, Direttore f.f. della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Componente: Dr.ssa Maria Chiara Lavorato, Dirigente Medico Responsabile della S.S. Contenzioso e Polo Ospedaliero;

un segretario, nominato da Direttore f.f. della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, di norma assegnato presso la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, dando atto che la selezione si terrà il 17.9.2024, ore 15:30 presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane del Presidio San Carlo;

2. di posticipare a data da destinarsi, che verrà indicata nella delibera di ammissione dei candidati dell'incarico di funzione organizzativa: " *Gestione dei servizi core e no core Aziendali*"- tutti gli altri avvisi per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e professionale afferenti alla SC Gestione Acquisti, già calendarizzati per il 29.8.2024, al fine di espletarli nella medesima giornata e con la medesima Commissione esaminatrice per un'efficiente ed efficace attività amministrativa;

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Azienda;

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Dott.ssa Simona Girolidi.



4. di dare atto che, il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 – comma 6- L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.