ATTI del DIRETTORE GENERALE dell'anno 2020

Via A. di Rudini,n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Deliberazione n. 0001137 del 27/05/2020 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto:INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PERTITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, A TEMPO DETERMINATO DI SUPPLENZA DA ASSEGNARE ALLA S.C. RISORSE UMANE.

## IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. RISORSE UMANE

**Premesso** che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'"Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dall'01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la propria Deliberazione n. 1 dell'01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Presa d'atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. n. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

**Preso atto**, inoltre della deliberazione n. 233 del 13.02.2020 avente per oggetto: "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2020 Versione VI";

Dato atto che con deliberazione n. 1766 del 18.10.2017 si è preso atto della DGR n. X/6915 del 24/7/2017 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell' Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 – comma 4- della LR 35 del 30/12/2009, come modificata dalla L.R. n. 23 dell' 11/8/2015 e s.m.i con la quale la Direzione Generale Welfare ha approvato il POAS dell' ASST Santi Paolo e Carlo";

**Richiamata** la deliberazione n. 2615 del 10.12.2019 avente ad oggetto: "Piano triennale del fabbisogno del personale dipendente anni 2019-2020-2021";

Vista la deliberazione n. 318 del 13.2.2019 ad oggetto: "Presa d'atto dell'accordo aziendale sottoscritto nell'anno 2018 della Dirigenza Professionale, tecnica ed amministrativa", riguardante l'armonizzazione e la graduazione della retribuzione di risultato del personale della Dirigenza P.T.A.;

## Viste:

- la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2020";
- la Legge 27.12.2019 n. 160, Legge di stabilità per l'esercizio 2020, ove per il S.S.N. non è disposto il blocco delle assunzioni per i contratti a tempo determinato ed indeterminato;
- la deliberazione n. 94 del 23.01.2020, ad oggetto: "Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'ASST Santi Paolo e Carlo delle competenze stipendiali del personale dipendente, personale universitario e territoriale per l'anno 2020";

Visto il CCNL vigente per la Dirigenza P.T.A, gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 165/01 e l'art. 9 della L. 20.5.1985 n. 207;



Via A. di Rudinì, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Atteso che presso la S.C. Risorse Umane risulta temporaneamente vacante un posto di Dirigente Amministrativo, a seguito di concessione di aspettativa senza assegni al relativo titolare, sino al 31/12/2023;

**Ritenuto**, di dover procedere, stante la tipologia, la quantità e la complessità delle attività afferenti alla S.C. Risorse Umane del Dipartimento Amministrativo, all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, a tempo determinato di supplenza;

**Ritenuto** pertanto di procedere con l'indizione dell'avviso oggetto della presente e di stabilire che qualora l'emergenza epidemiologia COVID-19 in atto, dovesse perdurare, che il colloquio potrà avvenire per via telematica;

Dato atto che la presente procedura è indetta ai sensi del D.P.R. n. 483/1997;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

## IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1. di indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a tempo determinato di supplenza, da assegnare alla S.C. Risorse Umane afferente al Dipartimento Amministrativo;
- 2. di approvare il bando relativo all'avviso in oggetto, allegato in copia alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 3. di stabilire che qualora l'emergenza epidemiologia COVID-19 in atto, dovesse perdurare il colloquio potrà avvenire per via telematica;
- 4. di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione del Dirigente oggetto del presente provvedimento troverà copertura nei costi del personale, come da deliberazione n. 94 del 23.01.2020 per il bilancio dell'esercizio 2020 e verrà imputata con provvedimenti successivi al Bilancio di competenza per l'esercizio 2021 e successivi;
- 5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore ad Interim della S.C. Risorse Umane Salvatore Gioia, la cui esecutività è affidata allo stesso, in qualità di Responsabile del Procedimento;
- 6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L. R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Via A. di Rudini, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Salvatore Gioia, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Elvira Vasaturo

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Angela Goggi

Il presente atto si compone di n. 8 pagine, di cui n. 5 pagine di allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale.