



**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO
DI RESPONSABILITA' DELLA**

STRUTTURA SEMPLICE

OBI San Carlo

**AFFERENTE alla Struttura Complessa DEA - Degenza breve SC del Dipartimento Emergenza
Urgenza**

Con deliberazione n. 1766 del 18.10.2017 l'Azienda ha preso atto della DGR n. X/6915 del 24/7/2017 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell' Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 – comma 4- della LR 35 del 30/12/2009, come modificata dalla L.R. n. 23 dell' 11/8/2015 e s.m.i", con cui la Direzione Generale Welfare ha approvato il POAS dell' ASST Santi Paolo e Carlo"; **con deliberazione n. 207 del 04/02/2021 è stato approvato apposito regolamento aziendale in materia di affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali per l'Area Sanità**, poiché è vacante l'incarico dirigenziale in oggetto, visto l'art. 19 –comma 7 – del CCNL Area Sanità, l'ASST Santi Paolo e Carlo bandisce avviso interno per affidare detto incarico, ai sensi dell'art. 18 -comma 1 - lettera C del CCNL 19/12/2019 Area Sanità.

1) Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione i Dirigenti Medici, dipendenti o convenzionati dell'Azienda, a tempo indeterminato, con almeno 5 anni di servizio, valutazione del Collegio Tecnico ed in possesso di specializzazione nella:

- disciplina: medicina d'emergenza-urgenza o equipollenti.

Fermo restando il limite ordinamentale per il collocamento a riposo, la durata dell'incarico sarà affidata per la durata di 5 (cinque) anni o comunque sino all'attuazione ed adozione del nuovo POAS, ed oggetto di valutazione come previsto dal CCNL vigente per l'Area Sanità.

2) Caratteristiche dell'incarico – attività

L'incarico prevede l'assunzione delle responsabilità previste ed attribuite nel POAS alla Struttura Semplice di cui trattasi, in particolare:

- la responsabilità di gestione delle risorse umane e strumentali;
- la presa in carico e gestione clinica di malati che necessitano di stabilizzazione e/o assistenza nell'area di Pronto Soccorso/ Osservazione Breve Intensiva;
- il coordinamento in merito al ricovero di pazienti afferenti al Pronto Soccorso nei Reparti di degenza o l'assegnazione all'area Osservazione Breve Intensiva;
- il monitoraggio, trattamento e dimissione dei pazienti in area OBI.

Competenze richieste

- Capacità di gestione diagnostica e terapeutica del paziente critico in pronto soccorso ed in ambito extra-ospedaliero;
- Capacità di stratificare precocemente il rischio e identificare la corretta assegnazione dei pazienti in PS ai diversi "setting" assistenziali di degenza;
- Conoscere la stratificazione del rischio dei pazienti in PS e individuazione dei malati destinati all'Osservazione Breve Intensiva;
- Capacità di stesura protocolli gestionali clinici che includano percorsi virtuosi per il contenimento della percentuale di ricovero e la richiesta di diagnostica non essenziale;
- Comprovata competenza nelle procedure invasive utili alla gestione dei malati critici (accessi venosi, accessi alle sierose) con supporto ecografico;





ASST Santi Paolo e Carlo

S.C. Risorse Umane

- Capacità organizzative e di gestione del personale comprovate da esecuzione di corsi di formazione per medici e infermieri afferenti all'area dell'emergenza-urgenza;
- Tutor nelle Scuole di Specialità di EU;
- Capacità di promuovere e sostenere la formazione continua del team medico infermieristico in merito alle tematiche inerenti le attività sopra-menzionate, in particolare per quanto concerne l'ecografia clinica in EU;
- Buone capacità relazionali nei confronti di tutte le professionalità sanitarie che si intersecano nel percorso di diagnosi e cura dei pazienti in Pronto Soccorso;
Capacità di leadership nella gestione del gruppo medico-infermieristico.
Il medico dovrà:
 - Collaborare alla stesura di PDTA nell'ambito dell'emergenza-urgenza;
 - Utilizzare le metodiche di diagnosi e di supporto ventilatorio non invasivo per malati critici;

3) Domanda

I candidati dovranno presentare domanda tramite apposito modulo redatto dalla S.C. Risorse Umane, AST_PER_537_Ed00, allegato in bozza alla presente e reperibile nell'icona "Ombrellino rosso", da compilare in ogni sua parte e sottoscrivere.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae, datato e firmato in formato europeo, da cui si evinca l'esperienza maturata, la formazione, gli incarichi attribuiti, le pubblicazioni, i corsi di aggiornamento ed ogni altra informazione utile per la valutazione.

Il c.v. deve indicare in calce:

"Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste a seguito di dichiarazioni, formazione od uso di atti falsi, dichiara che quanto indicato nel presente c.v., ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/00, corrisponde al vero";

L'Amministrazione provvederà alla verifica della dichiarazioni rese in materia di autocertificazioni ai sensi del DPR 445/00.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità valido.

La domanda e gli allegati dovranno essere trasmessi, entro la data di scadenza del bando, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda all'indirizzo mail: protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it

Le domande dovranno essere presentate entro le

ORE 12.00 DEL 17 MAGGIO 2021

Il presente avviso è pubblicato per 10 (dieci) giorni consecutivi.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre i termini sopraindicati.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso di presentazione della domanda incompleta o trasmessa con modalità non conformi al presente avviso o indirizzo mail sbagliato.

La domanda ed il c.v. dovranno essere datati e firmati, pena l'esclusione dalla selezione.

4) Valutazione delle domande

Conclusi i termini per la presentazione delle domande, l'Ufficio Protocollo invierà alla SC Risorse Umane il verbale di constatazione e le domande in formato elettronico - pdf.

La S.C. Risorse Umane, dopo prima valutazione delle domande circa l'ammissibilità alla selezione, trasmetterà le domande ed i relativi allegati, in formato elettronico al Direttore della S.C. di riferimento e, laddove la S.C. non fosse coperta, al Direttore di Dipartimento di riferimento.



ASST Santi Paolo e Carlo

S.C. Risorse Umane

L'incarico sarà affidato con provvedimento deliberativo adottato dal Direttore Generale, su proposta del Direttore della Struttura Complessa di afferenza e parere positivo espresso dal Direttore Sanitario.

Nel caso in cui l'incarico di Direttore di Struttura Complessa non fosse coperto, la proposta di affidamento incarico è presentata dal Direttore del Dipartimento, sempre mediante relazione dettagliata e motivata con comparazione dei c.v. dei candidati.

Nella valutazione dei candidati, saranno considerati:

- le competenze, le esperienze professionali complessivamente maturate sia presso il SSN che all'estero, la formazione, le esperienze di studio e di ricerca presso istituti di rilievo nazionale od internazionali, le pubblicazioni e le docenze;
- le attitudini personali e le capacità professionali, in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina e l'esperienza acquisita anche in precedenti incarichi;
- i risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi;
- i procedimenti disciplinari, se comminati negli ultimi due anni;
- il principio di rotazione, ove applicabile.

Il Direttore della S.C. o del Dipartimento, per completare l'istruttoria, potrà a suo insindacabile giudizio, richiedere ai candidati la visione o copia della documentazione citata nel c.v..

Il candidato individuato è tenuto a sottoscrivere un contratto individuale di lavoro che integra il contratto di costituzione del rapporto di lavoro e ne definisce tutti gli aspetti.

Con il conferimento dell'incarico viene riconosciuto all'interessata/o il trattamento economico finanziato dal fondo "Fondo per la retribuzione degli incarichi" ex art. 91 CCNL 19/12/19.

5) Varie

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso sono pubblicate sul sito aziendale nella sezione di Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi - Avvisi interni - ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per tutto quanto non indicato nel presente avviso, si fa riferimento al CCNL ed alle norme nazionali e regionali in materia ed alle deliberazioni aziendali relative alla determinazione dei fondi aziendali e pesatura degli incarichi dirigenziali.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare i termini di presentazione delle domande, sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse pubblico.

I dati personali dei candidati saranno utilizzati e trattati per le finalità oggetto della presente procedura ai sensi per gli effetti di quanto disposto in materia dal D.Lgs 101/18. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando attuale e concreto interesse, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e s.m.e.i..

L'informativa completa redatta ai sensi artt. 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

Il Data protection Officer/Responsabile della protezione dei dati è stato individuato dall'Azienda:
DPO/RPD: Perinati Pierluigi Mario, mail: rpd@asst-santipaolocarlo.it, telefono 02.8184.2119.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne nell'affidamento dell'incarico ed al trattamento sul posto di lavoro ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 165/01 e s.m.e.i..

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Risorse Umane - Ufficio Giuridico San Paolo.

Il Direttore Sanitario - Nicola Vincenzo Orfeo
Il Direttore Amministrativo - Daniela Bianchi
Il Direttore SC Risorse Umane - Vincenzo Centola
Il Responsabile di SS - Angela Goggi
Pratica trattata da Annalisa Pisati - int. 4112



IL DIRETTORE GENERALE
Matteo Stocco