



ASST Santi Paolo e Carlo	
Reg. In Uscita	0025122
Data	26/10/2018 14:12
1.4.1 Dotazione organica e gestione del personale	



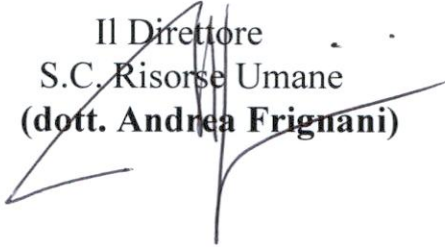
AVVISO A TUTTO IL PERSONALE

SI INFORMA TUTTO IL PERSONALE DEL COMPARTO A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO INTERESSATO AL BENEFICIO DELLE 150 ORE " DIRITTO ALLO STUDIO "-CHE LE DOMANDE DI FRUIZIONE DELLO STESSO CORREDATE DALLA RELATIVA DOCUMENTAZIONE, DOVRANNO PERVENIRE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL P.O. SAN PAOLO O DEL P.O. SAN CARLO BORROMEO O CON PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO:

PROTOCOLLO@PEC.ASST-SANTIPAOLOCARLO.IT.

ENTRO E NON OLTRE IL 20/11/2018

Il Direttore
S.C. Risorse Umane
(dott. Andrea Frignani)





Il Direttore

di S.C. "Risorse Umane"

Dott. Andrea Frignani

E-mail:

ufficio.giuridico.hsp@asst-santipaolocarlo.it

**BANDO PER LA CONCESSIONE AL PERSONALE DEL COMPARTO DI 150 ORE DI PERMESSO PER
DIRITTO ALLO STUDIO
ANNO SCOLASTICO/ACCADEMICO 2018/2019**

Ai sensi dell'art. 48 del C.C.N.L. del 21.05.2018 Comparto Sanità triennio 2016-2018, è aperto il bando per la concessione ai dipendenti del comparto in servizio a tempo indeterminato e determinato delle 150 ore annue individuali di permesso retribuito, finalizzate alla partecipazione delle lezioni per il conseguimento di titoli di studio universitari e postuniversitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

I permessi sono concedibili nel limite massimo del 3%, con arrotondamento all'unità superiore, del personale del Comparto in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda all'inizio di ogni anno e, ai sensi dell'art 48 comma 2 del C.C.N.L. del 21.05.2018 Comparto Sanità triennio 2016-2018, spettano anche al personale in servizio **a tempo determinato con contratto di lavoro di durata non inferiore a sei mesi continuativi**, comprensivi anche di eventuali proroghe; essi sono concessi nella misura massima individuale di cui al comma 1 dell'art 48 del C.C.N.L. del 21.05.2018 Comparto Sanità triennio 2016-2018, riproporzionata alla durata temporale, nell'anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato stipulato, **Si precisa che la concessione dei permessi in questione è subordinata alla comprovata necessità di frequenza ai corsi nelle fasce orarie lavorative. In mancanza di tale presupposto, qualora la didattica di tali corsi sia organizzata con modalità tali da consentire la frequenza in orari compatibili con l'esercizio dell'attività lavorativa, sarà esclusa la concessione del beneficio. Detti permessi saranno documentati, di volta in volta, con idonea certificazione rilasciata dall'istituto universitario o scolastico e riportante gli orari di svolgimento delle lezioni.**

In caso di iscrizione ad Università telematiche i permessi potranno essere concessi solo ed esclusivamente se le giornate e gli orari dei corsi siano coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, e presentando una certificazione dell'Università che, con conseguente assunzione di responsabilità da parte della stessa, attesti che il dipendente ha seguito personalmente, effettivamente e direttamente le lezioni trasmesse in via telematica.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del C.C.N.L. del 21.05.2018 Comparto Sanità triennio 2016-2018, in mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato.

Nel caso in cui il conseguimento del titolo prevede l'esercizio di un tirocinio o di un periodo di stage presso altri enti o aziende, l'amministrazione potrà valutare con il dipendente, nel rispetto delle incompatibilità e delle esigenze di servizio, modalità di articolazione della prestazione lavorativa che facilitino il conseguimento del titolo stesso.

Si precisa che non è possibile giustificare la presenza alle lezioni mediante autocertificazione in quanto non previsto dalla normativa in materia, mentre è consentita l'autocertificazione relativa agli esami sostenuti.

Per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale i permessi per motivi di studio sono concessi in misura ridotta, in proporzione al rapporto tra la durata ordinaria del corso di laurea rispetto a quella stabilita per il medesimo corso per lo studente a tempo parziale.

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, si fa riferimento all'art.48 del CCNL 21/05/18 ed alle normative e giurisprudenza in materia.

La domanda, redatta utilizzando il modello allegato, dovrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Presidio San Paolo o del Presidio San Carlo Borromeo o spedita tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it, entro il 20/11/2018.

Le domande pervenute oltre tale data non verranno prese in considerazione per la compilazione della graduatoria iniziale.



Il Direttore

di S.C. "Risorse Umane"

Dott. Andrea Frignani

E-mail:

ufficio.giuridico.hsp@asst-santipaolocarlo.it

Qualora il numero delle richieste superi le disponibilità individuate per la concessione dei permessi sarà rispettato il seguente ordine di priorità:

1. dipendenti che frequentano l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o postuniversitari, che abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
2. dipendenti che frequentano per la prima volta l'anno di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentano, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari la condizione di cui al punto 1;
3. dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui al punto 1 e 2;

Nell'ambito di ciascuna delle fattispecie di cui ai punti precedenti, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentano corsi di studio della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari, sulla base di un'adeguata ripartizione tra i dipendenti dei vari ruoli.

Qualora a seguito dell'applicazione dei criteri sopra indicati sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non hanno mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

I dipendenti interessati dovranno presentare domanda utilizzando **esclusivamente** il modulo predisposto, che vale anche quale autocertificazione dell'avvenuta iscrizione per l'anno scolastico/accademico 2018/2019, con precisa indicazione della tipologia di scuola, della sede, del numero di matricola, dell'anno frequentato (1°, 2°, ecc.). **Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Tutti i dipendenti potranno inoltrare l'istanza per beneficiare delle 150 ore annue di permesso retribuito solo una volta perfezionata l'iscrizione. Pertanto non verranno prese in considerazione domande effettuate in momento anteriore alla effettiva iscrizione.

Si ricorda a tutto il personale che è possibile fruire dei permessi retribuiti per diritto allo studio esclusivamente ai fini della partecipazione ai corsi e per sostenere gli esami, relativi al piano di studi.

La fruizione del beneficio delle "150 ore" è legata alla durata dell'annualità del corso di studi per cui è concessa. Le ore non fruite entro il termine anzidetto verranno cancellate d'ufficio.

Si allega al presente bando il modulo di domanda.

Si precisa che, in caso di dichiarazione mendace, il dipendente incorrerà nelle sanzioni penali previste e che qualora dal controllo effettuato, emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, il medesimo decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Per eventuali informazioni: SC Risorse Umane Settore Giuridico tel. 02/81844110, tel. 02/40222722, 02/40222723, 02/40222712

Il Direttore
S.C. Risorse Umane
(dott. Andrea Frignani)

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Angela Goggi - Dirigente Amministrativo S.C. Risorse Umane



**RICHIESTA AMMISSIONE BENEFICI PREVISTI DALL'ART. 48 CCNL DEL 21.05.2018
COMPARTO SANITA' TRIENNIO 2016-2018 DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE)**

Il/La sottoscritto/a..... matr.
Nato/a a il.....
Dipendente dell'ASST Santi Paolo Carlo presso [] Presidio San Paolo, [] Presidio San Carlo Borromeo a
tempo indeterminato/determinato dal.....
In qualità di a tempo pieno a part-time.....%
In servizio presso l'U.O./Servizio.....
Preso visione del bando per la concessione al Personale del Comparto di 150 ore di permesso per diritto
allo studio per l'anno Scolastico/Accademico

CHIEDE

Di essere ammesso per l'anno Scolastico/Accademico alla fruizione dei permessi retribuiti
previsti per gli studenti-lavoratori dall'art. 48 CCNL del 21/05/2018 Comparto Sanità Triennio 2016/2018
A tal fine con la presente, a valere anche quale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi e per
gli effetti di cui all'art. 76 del DPR 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni
penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

di essere iscritto /a per il corrente anno scolastico/accademico
al (1)anno del corso di (2)
della durata complessiva pari ad anni
presso (3)
il cui svolgimento è previsto dal mese di al mese di
di aver richiesto i benefici per i lavoratori-studenti nello scorso anno scolastico/accademico:
.....

Indicare il tipo di corso

DATA.....
tel.

FIRMA

(allegare copia documento di identità)

- (1) Indicare l'anno scolastico o accademico di iscrizione es. 1°, 2°, 3°; etc. o fuori corso
- (2) Indicare la denominazione per esteso del corso universitario, postuniversitario, della scuola di istruzione primaria, secondaria, di qualifica professionale.
- (3) Indicare il nome dell'Istituto o della sede universitaria con indicazione dell'indirizzo.