



PROPOSTA N°: 627/23

NOME STRUTTURA PROPONENTE: PROVVEDITORATO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Pelliccia Paolo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rossini Marta

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Conte Vera

DELIBERA N. 559 DEL 09/03/2023

---

---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA L. 120/2020 E L. 108/2021 DELLA FORNITURA DI MATERIALE GRAFICO E CARTELLONISTICA DALLE SOCIETA' P.A.M. SAS CIG ZDE3A2B7BD E GRAFICA A. SALVIONI SRL CIG ZA53A2BB01 E DI N. 1 BANCHETTO DALLA SOCIETA' MOBILBERG SRL - CIG Z673A2BBF1 OCCORRENTE ALLA SC SERD TERRITORIALE PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 4.509,12= IVA 22% INCLUSA - CON IL CONTRIBUTO DI CUI ALLA CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' PREVISTE DAL PIANO LOCALE OPERATIVO (GAP) - IV ANNUALITA'**

---

---

**IL DIRETTORE GENERALE****Richiamati:**

- la Legge n. 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- la L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione, del 10/11/2021, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 215.000,00 oltre IVA;
- la Legge 120/2020 come modificata dal D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021, che ha previsto la nuova soglia degli affidamenti diretti per un importo pari ad € 139.000,00;
- la D.G.R. di Regione Lombardia N. XI/7758 del 28/12/2022 “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'esercizio 2023”;

**Visti:**

- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l'acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Santi Paolo e Carlo;
- la propria deliberazione n. 2733 del 25/11/2022 avente oggetto: “Approvazione regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi e delle concessioni”;
- la deliberazione n. 2580 del 09/11/2022 “Piano Organizzativo Aziendale Strategico - P.O.A.S. anni 2022/2024 primo provvedimento attuativo relativo agli incarichi per la direzione delle strutture complesse, semplici dipartimentali e semplici per l'area sanità ed area delle funzioni locali”;

**Richiamata:**

- la deliberazione n. 2840 del 13.12.2022 della ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, di presa d'atto della deliberazione n. 958/2022 avente ad oggetto: “Piano operativo locale gioco d'azzardo patologico (GAP) ATS Città Metropolitana di Milano- IV annualità – assegnazione risorse obiettivo generale 3 – disposizioni conseguenti” con cui ATS Città Metropolitana di Milano, assegna alla ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, per la realizzazione dei seguenti progetti 3.1-3.3-3.4, l'importo complessivo di € 177.895,00= così suddiviso:
  - obiettivo 3.1 “Sportelli Ospedali” la somma complessiva di € 29.481,00,
  - obiettivo 3.3 “Potenziamento ambulatori” la somma complessiva di € 78.418,00,
  - obiettivo 3.4 “Sportelli carcere” la somma complessiva di € 69.996,00;
- la deliberazione n. 205 del 31.01.2023 della ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, di sottoscrizione della convenzione con la ATS Città Metropolitana, per la realizzazione delle attività previste dal Piano Locale Operativo GAP – IV annualità, indicando i Responsabili dei progetti summenzionati, quali: per la SC SERD Area Penale e Penitenziaria il Dr. Francesco Scopelliti, mentre per la SC SERD Territoriale il Dr. Claudio Nicolai;

**Rilevato** che i piani di contrasto del gioco d'azzardo patologico (GAP) dei progetti 3.1-3.3-3.4, richiedono oltre all'acquisizione di personale libero professionale anche l'acquisto di beni vari materiali;

**Premesso che**, con nota mail del 24.01.2023, agli atti d'ufficio, la SC Direzione Funzioni Territoriali, ha inviato alla SC Gestione Acquisti, la richiesta di acquisto di vario materiale (volantini e cartellonistica) e n. 1 banchetto per l'appoggio e conservazione del summenzionato materiale, occorrente al personale sanitario della SC SERD Area Territoriale, indicando che l'acquisto rientra nella realizzazione del progetto obiettivo 3.1 anno



2023;

**Richiamata** la DGR XI /7758 del 28/12/2022 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l’esercizio 2023” – che in continuità con la precedente DGR N° XI/6387/2022 - all’allegato 2 paragrafi nn. 6 e 7, in merito all’acquisto di beni e servizi da parte degli enti del SSR lombardo, conferma, tra l’altro, l’obbligatorietà di aderire in via prioritaria ai contratti/ convenzioni attivate dall’Azienda Regionale per l’Innovazione e per gli Acquisti (ARIA SpA) e/o da Consip SpA;

**Richiamate**, altresì, le seguenti disposizioni normative:

- l’art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che sancisce l’obbligo per gli Enti del Servizio sanitario nazionale di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento, così come costituite ai sensi dell’art. 1, comma 455 della medesima Legge;
- l’art. 9, comma 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito in Legge 23 giugno 2016, n. 89, che - richiamando tutta la pregressa normativa in materia - ribadisce che gli Enti del Servizio sanitario regionale ricorrono a Consip S.p.A. e al soggetto aggregatore di riferimento per l’adesione alle convenzioni stipulate dalle stesse;

**Accertato e preso atto** che la fornitura in oggetto non rientra tra le categorie di beni e servizi individuate a seguito del DPCM 24 dicembre 2015, di attuazione del Decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014 (convertito con modifiche dalla legge 23 giugno 2014, n. 89) e del successivo DPCM 11 luglio 2018 per le quali gli Enti Sanitari hanno l’obbligo di ricorrere a Consip S.p.A. o ad altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure di acquisizione;

**Verificato** che alla data odierna non ci sono convenzioni Consip e/o dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti (ARIA Spa) attive per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

**Considerato** pertanto di procedere all’acquisto in via autonoma mediante richiesta di preventivo per la fornitura di che trattasi;

**Acquisiti** con le seguenti note mail, agli atti d’ufficio, i preventivi qui di seguito:

- nota mail del 27.01.2023, Società PAM Sas, con preventivo n. 12 per la fornitura di varia cartellonistica per l’importo complessivo di € 2.385,00 + IVA 22%;
  - nota mail del 27.01.2023, Società Grafica A. Salvioni Srl, con preventivo per la fornitura di n. 20.000 volantini bifacciali al prezzo cad. di € 0,044 + IVA 22% per l’importo complessivo di € 880,00 + IVA 22%;
  - nota mail del 30.01.2023, Società Mobilberg Srl, con preventivo n 94, per la fornitura e posa di n. 1 banchetto mis 125x54x105h completo (codice prodotti SPEC 12/KP2RA12/KPLA084LS3/KPTP043) per l’importo complessivo di € 431,00+IVA 22%;
- per la spesa complessiva di € 3.696,00 + IVA 22%;

**Considerato** che, con nota mail del 06.02.2023 agli atti d’ufficio, la S.C. Bilanci, Programmazione Finanziaria e Contabilità e Rendicontazione, per l’acquisto del materiale in argomento, confermava alla SC Gestione Acquisti la disponibilità della copertura economica del fondo indicando il codice progetto P-TER-2023-GAP 3.1 SPORTELLI OSPEDALE;

**Ricordato che** l’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio per il 2019) ha modificato l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia che consente di non ricorrere al MEPA o a strumenti telematici di negoziazione, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Ritenuto** pertanto di autorizzare l’acquisto della fornitura elencata in narrativa, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della L.120/2020 e della L. 108/2021, alle seguenti Società



- PAM Sas, con sede legale in Via Roma, 70/72 – 20863 Concorezzo (MB) – C.F./P.IVA 08008800156, per l'importo complessivo di € 2.385,00 oltre IVA al 22% pari ad € 524,70 per un totale di € 2.909,70 IVA inclusa – CIG ZDE3A2B7BD;
- Grafica A. Salvioni Srl, con sede legale in Via Mazzucchelli, 16 – 20838 Renate (MB) – C.F./P.IVA 06185820153, per l'importo complessivo di € 880,00 oltre IVA al 22% pari ad € 193,60 per un totale di € 1.073,60 IVA inclusa - CIG ZA53A2BB01;
- Mobilberg Srl, con sede legale in Via Galileo Galilei, 2/4 – 24048 Treviolo (BG) – C.F./P.IVA 00209230168 per l'importo complessivo di € 431,00 oltre IVA al 22% pari ad € 94,82 per un totale di € 525,82 IVA inclusa - CIG Z673A2BBF1;

per una spesa complessiva di € 4.509,12 = IVA 22% inclusa;

**Acquisita** con nota mail 06.03.2023, agli atti d'ufficio, la copertura finanziaria da parte della SC Direzione Funzioni Territoriali che ha provveduto ad emettere la relativa autorizzazione di spesa del costo che si assumerà con il presente atto;

**Dato atto** che il costo complessivo riveniente dalla adozione del presente provvedimento pari ad € 4.509,12 = IVA 22% inclusa, viene imputato ai seguenti conti:

- per € 2.909,70 = al conto economico 3B010214 denominato "Altri beni non sanitari"- CRD: TER, aut di spesa n 2023000345;
- per € 1.073,60 = al conto economico 3B010206 denominato "Cancelleria e stampati" - CRD: TER, aut di spesa n 2023000347;
- per € 525,82= al conto patrimoniale 1B060200 denominato "Mobili e Arredi non sanitari" – CDR: TER, aut di spesa n 2023000349;

sul Bilancio di Esercizio 2023, copertura con il contributo di cui alla Convenzione sottoscritta con ATS Città Metropolitana di Milano per la realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo locale (GAP) – IV annualità, obiettivo 3.1 di cui alla deliberazione n. 205 del 31.01.2023 - codice progetto P-TER-2023-GAP 3.1 SPORTELLI OSPEDALE;

**Dato atto** che alla S.C. Economato, per quanto di competenza, è demandata la codifica e l' emissione degli ordini di fornitura tramite sistema Oracle, volti a dare esecuzione alle forniture in parola;

**Atteso** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017 è il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Paolo Pelliccia;

**Individuato** quale Direttore dell'esecuzione dei contratti, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 2733 del 25/11/2022, il Direttore f.f. della SC SERD Territoriale, Claudio Nicolai;

**Su proposta** del Direttore della S.C. Gestione Acquisti, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri espressi dal Direttore della SC Bilanci, Programmazione Finanziaria e Contabilità e Rendicontazione in merito alla corretta imputazione della spesa e dal Direttore ad interim SC Affari Generali e Legali in ordine alla regolarità di formazione del presente provvedimento;

**Acquisiti**, per quanto di competenza, i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo;



## DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati che si intendono integralmente richiamati:

1) di autorizzare l'acquisto della fornitura elencata in narrativa, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L.120/2020 e della L. 108/2021, alle seguenti Società

- PAM Sas, con sede legale in Via Roma, 70/72 – 20863 Concorezzo (MB) – C.F./P.IVA 08008800156, per l'importo complessivo di € 2.385,00 oltre IVA al 22% pari ad € 524,70 per un totale di € 2.909,70 IVA inclusa – CIG ZDE3A2B7BD;
- Grafica A. Salvioni Srl, con sede legale in Via Mazzucchelli, 16 – 20838 Renate (MB) – C.F./P.IVA 06185820153, per l'importo complessivo di € 880,00 oltre IVA al 22% pari ad € 193,60 per un totale di € 1.073,60 IVA inclusa - CIG ZA53A2BB01;
- Mobilberg Srl, con sede legale in Via Galileo Galilei, 2/4 – 24048 Treviolo (BG) – C.F./P.IVA 00209230168 per l'importo complessivo di € 431,00 oltre IVA al 22% pari ad € 94,82 per un totale di € 525,82 IVA inclusa - CIG Z673A2BBF1;

per una spesa complessiva di € 4.509,12 = IVA 22% inclusa;

2) di imputare il costo complessivo derivante dal presente provvedimento € 4.509,12 = IVA 22% inclusa, ai seguenti conti:

- per € 2.909,70 = al conto economico 3B010214 denominato "Altri beni non sanitari"- CRD: TER, aut di spesa n 2023000345;
- per € 1.073,60 = al conto economico 3B010206 denominato "Cancelleria e stampati" - CRD: TER, aut di spesa n 2023000347;
- per € 525,82= al conto patrimoniale 1B060200 denominato "Mobili e Arredi non sanitari" – CDR: TER, aut di spesa n 2023000349;

sul Bilancio di Esercizio 2023, copertura con il contributo di cui alla Convenzione sottoscritta con ATS Città Metropolitana di Milano per la realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo locale (GAP) – IV annualità, obiettivo 3.1 di cui alla deliberazione n. 205 del 31.01.2023 - codice progetto P-TER-2023-GAP 3.1 SPORTELLI OSPEDALE;

3) di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Gestione Acquisti in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, e che la sua esecuzione è affidata al Direttore f.f. della SC SERD Territoriale, in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto;

4) di demandare alla SC Economato la codifica e l' emissione degli ordini di fornitura tramite sistema Oracle, volti a dare esecuzione alle forniture in parola;

5) di dare mandato alla Segreteria della S.C. Gestione Acquisti di trasmettere il presente provvedimento alla S.S. Economato per quanto di competenza e alla SC Direzione Funzioni Territoriali e al Direttore f.f. della SC SERD Territoriale per opportuna conoscenza;

6) di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento per tutti i necessari, successivi incumbenti volti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della L. 7 agosto 1990, n. 241;

7) che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, e che verrà pubblicato il solo oggetto sul sito internet aziendale, ai sensi dell'art. 17 Comma 6 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;