



S.C. Provveditorato

Direttore f.f.: Avv. Vincenzo Centola

Fax 02/8184.4000

Tel. 02/8184.2148

Tel. 02/4022.2559

ASST Santi Paolo e Carlo	
Reg. In Uscita	0026010
Data	07/11/2018 15:27
I.6.3 Acquisizione e gestione beni mobili / generi di consumo	



Atti n. 324/18

Inviata a mezzo piattaforma SINTEL

A tutte le Società

Oggetto: Appalto specifico per l'affidamento di contratti ponte, per il periodo di sei mesi, per la fornitura di farmaci occorrenti all'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano.

Con la presente siete invitate a partecipare al confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativo all'Appalto Specifico per l'affidamento della fornitura di farmaci occorrenti all'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano.

Il RUP designato per la presente procedura, con deliberazione n. 1704 del 6.11.2018, è l'Avv. Vincenzo Centola, Direttore f.f. S.C. Provveditorato.

ART. 1 – PREMESSA

La presente procedura di gara è indetta nel rispetto e sulla base delle seguenti principali disposizioni:

1. D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.
2. R.D. 18.11.1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato);
3. R.D. 23.05.1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);
4. Legge 7.8.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
5. D. Lgs. 7.03.2005, n. 82 (codice dell'amministrazione digitale);
6. D. Lgs. 6.09.2011, n. 159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
7. Legge 6.11.2012, n. 190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
8. D. Lgs. 14.3.2013, n. 33 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
9. D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
10. D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 679/2016;



11. Legge regionale Lombardia 19 maggio 1997, n. 14, con particolare riferimento all'art. 3, comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;
12. Legge regionale Lombardia 28 dicembre 2007, n. 33, con particolare riferimento all'art. 1, comma 6-ter, relativo all'utilizzo della piattaforma SINTEL;
13. D.G.R. del 6.12.2011 n. IX/2633, integrata e corretta con D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, allegato "A", avente ad oggetto "gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo" (in caso di gare aggregate), con D.G.R. n. X/5954 del 05.12.2016, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario per l'esercizio 2017", e con D.G.R. n. X/7600 del 20.12.2017, avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018".

Il presente documento disciplina la partecipazione al confronto concorrenziale di cui all'Appalto Specifico per l'affidamento della fornitura dei farmaci indicati al successivo art. 2, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016, indetto dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo (di seguito indicata anche solo "ASST").

La presente procedura si inserisce nell'ambito del SDA (**Sistema Dinamico di Acquisizione "ARCA_2016_75"**) istituito dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. (di seguito anche solo "ARCA" o "Azienda") con Bando Istitutivo per l'affidamento delle forniture di prodotti farmaceutici inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet www.arca.regione.lombardia.it, nonché per estratto su due quotidiani nazionali e due quotidiani a diffusione regionale.

Di seguito le definizioni rilevanti ai fini della presente procedura:

SDA - Sistema Dinamico d'Acquisizione: procedura di acquisizione di prodotti oggetto della categoria merceologica identificata dallo specifico SDA, a seguito di abilitazione di operatori economici che soddisfano i criteri di selezione previsti.

Bando Istitutivo: bando con cui è definito l'oggetto dello SDA, i requisiti di abilitazione nonché la durata dello SDA stesso.

Appalto Specifico: procedura avente ad oggetto uno o più confronti concorrenziali secondo le modalità descritte nella Lettera d'Invito.

Confronto Concorrenziale: gara alla quale sono invitati a partecipare gli offerenti abilitati nello SDA in virtù di domanda di ammissione inviata nei termini previsti dal pertinente Bando Istitutivo.

La presente procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'ASST utilizza il Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it (>> Home >> Help & FAQ >> Guide e manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" dove sono riportati, tra l'altro, i requisiti minimi per l'accesso alla piattaforma) di seguito il "Sistema"; in caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai Manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima; inoltre è possibile ottenere ulteriori informazioni, seguendo il percorso (Home >> Sintel >> Normativa), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.



Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-funzionale, relativa alla piattaforma SINTEL, ivi compreso l'assistenza nel processo di abilitazione al sistema stesso, è a disposizione il numero verde di AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI (ARCA) S.p.A. **800.116.738**.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della Legge n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Si precisa che la presente procedura viene espletata nelle more dell'attivazione e della conclusione di una gara centralizzata da parte di CONSIP S.p.A. e/o dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. della Regione Lombardia.

Pertanto, nel caso in cui, nelle more dello svolgimento della presente procedura concorsuale, dovessero essere attivate convenzioni da parte di CONSIP S.p.A. e/o dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A., non si darà in ogni caso luogo all'aggiudicazione della stessa, né si addiverà alla stipulazione dei relativi contratti, senza che ciò possa dare luogo a ristoro di sorta a favore delle ditte partecipanti alla gara.

Ove, a seguito della stipulazione dei contratti rivenienti dalla presente procedura concorsuale, dovessero intervenire convenzioni attivate da CONSIP S.p.A. e/o dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A., e/o contratti sottoscritti da alcuno degli Enti aderenti al Consorzio per gli Acquisti per gli Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP Milano) per forniture di prodotti di cui alla presente procedura, l'ASST si riserva la possibilità di rinegoziare i prezzi da contratto sulla base di quelli aggiudicati da CONSIP S.p.A. e/o dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A., e/o dagli Enti aderenti al medesimo Consorzio, ove più favorevoli, fatta salva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla risoluzione dello stesso (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.), senza che la ditta aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa.

ART. 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA

In esecuzione della deliberazione n. 1704 del 6.11.2018 è stato indetto Appalto Specifico per l'affidamento di contratti ponte, per il periodo di sei mesi (fatto salvo tutto quanto indicato al precedente art. 1), in attesa dell'attivazione delle convenzione da parte di CONSIP e/o di ARCA S.p.A., per la fornitura dei farmaci di che trattasi, occorrenti all'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano.

La decorrenza del contratto verrà indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

Numero gara per ANAC: 7237948

I CIG e gli importi dovuti all'ANAC sono quelli di seguito riportati:



Lotto	sub lotto	Principio attivo e dosaggio	CIG	Importo contribuito ANAC
1	1.a	Ribociclib 200 mg - 42 compresse rivestite con film	76746601C9	€. 20,00
	1.b	Ribociclib 200 mg - 63 compresse rivestite con film		
2	2.a	Atezolizumab 1200 mg - concentrato per soluzione per infusione 60 mg/ml - 1 flaconcino 20 ml	767468131D	€. 35,00
3	3.a	Alectinib 150 mg - 224 (4x56) capsule rigide	7674702471	Non dovuto
4	4.a	Epoetina Beta - soluzione iniettabile 5.000 U.I.- 6 siringhe preriempite	76747224F2	Non dovuto

I quantitativi presunti e gli importi unitari e complessivi posti a base d'asta sono quelli di seguito indicati:

Lotto	sub lotto	Principio attivo e dosaggio	ATC	Fabbisogno presunto Presidio "San Carlo"	Fabbisogno presunto Presidio "San Paolo"	Fabbisogno complessivo presunto per l'ASST	Importo unitario posto a base d'asta, IVA esclusa	Importo complessivo posto a base d'asta per prodotto, IVA esclusa	Importo complessivo posto a base d'asta per lotto, IVA esclusa
1	1.a	Ribociclib 200 mg - 42 compresse rivestite con film	L01XE42	756	1260	2016	€. 29,56048	€. 59.593,93	€. 249.549,57
	1.b	Ribociclib 200 mg - 63 compresse rivestite con film	L01XE42	2646	3780	6426	€. 29,56048	€. 189.955,64	
2	2.a	Atezolizumab 1200 mg - concentrato per soluzione per infusione 60 mg/ml - 1 flaconcino 20 ml	L01XC	65	65	130	€. 2.853,71	€. 370.982,30	€. 370.982,30
3	3.a	Alectinib 150 mg - 224 (4x56) capsule rigide	L01XE36	1.792	5.376	7.168	€. 19,72607	€. 141.396,47	€. 141.396,47
4	4.a	Epoetina Beta - soluzione iniettabile 5.000 U.I.- 6 siringhe preriempite	B03XA01	0	3.750	3.750	€. 12,50000	€. 46.875,00	€. 46.875,00

La fornitura è a lotto intero.

I quantitativi presunti sopra indicati non sono impegnativi per l'ASST Santi Paolo e Carlo, in quanto legati alla gestione ospedaliera.

Così come previsto dal comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'ASST Santi Paolo e Carlo, qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della fornitura fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva la possibilità di imporre all'appaltatore l'esecuzione della stessa alle medesime condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.



Le condizioni contrattuali sono quelle riportate nell'allegato Capitolato Speciale di gara.

L'importo complessivo posto a base d'asta per la fornitura di che trattasi è di Euro 808.803,34 IVA al 10% esclusa.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, recante "misure in tema della salute e della sicurezza sul lavoro", si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari a zero.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO RISPETTO ALL'IMPORTO UNITARIO E ALL'IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA (OSSIA L'IMPORTO NEGOZIABILE INDICATO IN SINTEL).

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore complessivo dell'appalto di Euro 808.803,34 IVA al 10% esclusa è stato determinato sulla base della fornitura di sei mesi.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente procedura telematica è disciplinata dai seguenti documenti:

a. "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SinTel - Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia" (d'ora innanzi anche Regolamento);

b. Manuali operativi SinTel dell'Utente Ente e dell'Utente Fornitore.

(reperibili e scaricabili sulla piattaforma telematica Sintel")

c. Lettera di invito e Capitolato speciale, con relativi allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione di partecipazione;
- Allegato 2 - Modello di completamento in ordine ai requisiti di partecipazione;
- Allegato 3 - Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- Allegato 4 - Offerta economica;
- Allegato 5 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Allegato 6 - Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi;
- Allegato 7 - Autocertificazione comunicazione antimafia;
- Allegato 8 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Allegato 1bis - Scheda fabbisogno;
- Allegato 1ter - Schema contratto.

Le disposizioni del succitato documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SinTel - Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia", ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto nella presente lettera d'invito, è disciplinata dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle altre norme richiamate al precedente art. 1.

ART. 4 - REQUISITI E CAPACITA'

Per la partecipazione al presente Appalto Specifico è **necessario essere abilitati al Sistema Dinamico di Acquisizione ARCA_2016_75 per l'affidamento delle forniture di prodotti farmaceutici** secondo le



modalità riportate nel Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo, pubblicato e reperibile sul sito dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A.

Tutti gli operatori economici, in ogni caso, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) iscrizione per attività inerenti l'oggetto del presente appalto della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 383/2001.

Non sono richiesti ulteriori requisiti e capacità ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le cause di esclusione previste dal su citato art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

ART. 5 - AGGIUDICAZIONE

La presente procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in base al criterio del minor prezzo: i prodotti farmacologici oggetto del presente appalto sono infatti prodotti con caratteristiche fortemente standardizzate fissate all'interno di un mercato regolamentato a livello nazionale dall'AIFA in termini di autorizzazione all'immissione al commercio.

Il prezzo unitario dovrà essere espresso IVA esclusa e, comunque, si intenderà tale, tenendo conto che saranno considerati i decimali sino alla quinta cifra, senza procedere ad alcun arrotondamento (ad esempio, € 0,123456 = € 0,12345). Non saranno ammesse offerte pari ad € 0,00000= (zero), né tantomeno offerte superiori alla base d'asta unitaria indicata nella tabella di cui all'art. 2, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'ASST si riserva di non aggiudicare ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea relativamente all'oggetto del contratto.

Si avverte che la graduatoria automatica, formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal concorrente sul Sistema.

In caso di contrasto tra l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nelle altre dichiarazioni, compreso quanto riportato nella Scheda di dettaglio economico, prevale l'importo imputato a Sistema.

L'ASST si riserva la facoltà, con atto motivato, di non procedere all'aggiudicazione ovvero di revocare l'avvenuta aggiudicazione, qualora gravi ragioni intervenute nelle more della procedura, lo dovessero giustificare, senza che le ditte concorrenti possano pretendere alcun risarcimento e/o indennizzo, compenso, rimborso spese, ecc...

Art. 6 - OFFERTE ANOMALE



L'aggiudicazione della fornitura sarà subordinata alla verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta e della congruità, conformemente a quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 7 - COMUNICAZIONI, RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti, i concorrenti possono trasmettere tali comunicazioni di richiesta, in lingua italiana, all'ASST Santi Paolo e Carlo per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma Sintel, solamente a seguito di invito ad appalto specifico entro le ore **12:00 del giorno 16 novembre 2018**.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "*Comunicazioni della procedura*"; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, l'ASST non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul sito internet dell'ASST e su Sintel.

La data ed il momento di effettuazione delle comunicazioni inoltrate attraverso il Sistema sono determinate dalle registrazioni di sistema.

Art. 8 - TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate, con le modalità indicate al successivo articolo 9, entro il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 19 novembre 2018**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile all'offerente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e quanto indicato al successivo art. 10 "Clausole espresse di esclusione e soccorso istruttorio). **È in ogni caso responsabilità dell'offerente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste**, nel rispetto dei termini eventualmente espressamente previsti nella presente lettera d'invito, **pena l'esclusione dalla presente procedura**.

Il concorrente esonera l'ASST Santi Paolo e Carlo e l'"Azienda Regionale Centrale Acquisiti (ARCA) S.p.A." da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere "SinTel" e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma o della rete che rendano impossibile al partecipante l'accesso a "SinTel" o che impediscano di formulare l'offerta.

Art. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, è necessario essere abilitati al Sistema Dinamico di Acquisizione **ARCA_2016_75** per l'affidamento delle forniture di prodotti farmaceutici secondo le modalità riportate nel Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo, pubblicato e reperibile sul sito dell'Azienda Regionale Centrale Acquisiti S.p.A..



Art. 9.1 - Utilizzo del sistema

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera di invito.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASST, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'ASST Santi Paolo e Carlo e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Il concorrente esonera l'ASST da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservanza delle prescrizioni sopra descritte.

Art. 9.2 - Modalità di predisposizione delle offerte

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse all'ASST Santi Paolo e Carlo, in formato elettronico attraverso il Sistema, sulla base della procedura descritta *dal Sistema e dal relativo Manuale d'uso* i quali forniscono le indicazioni e le istruzioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e inserita nella piattaforma, che creerà automaticamente un **documento informatico in formato "pdf", che dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente** dal concorrente e dovrà essere inviato attraverso il Sistema **entro il termine perentorio sopra indicato**, pena la non ammissione dell'offerta alla procedura di gara.

L'offerta, i suoi allegati e tutti i documenti presentati dal concorrente alla stazione appaltante dovranno essere sottoscritti con firma digitale.

Per una spiegazione dettagliata delle varie fasi e operazioni che deve compiere il concorrente a Sistema, si rinvia a quanto previsto dal Manuale Utente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal Sistema, che consentono di predisporre:

- a) la documentazione amministrativa;
- b) la documentazione tecnica;
- c) l'offerta economica.

Entro il termine perentorio sopraindicato dovrà essere inserita nel sistema, nello spazio concernente la gara di cui trattasi, la documentazione che comporrà la "busta telematica" di offerta, come di seguito specificato (non è ammessa la partecipazione individuale contestualmente alla partecipazione in raggruppamento o con Consorzio con altre ditte, pena esclusione della ditta concorrente e del raggruppamento o del Consorzio cui la stessa partecipi).

**Art. 9.3.A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa", presente sulla piattaforma telematica "Sintel", il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, contenente i seguenti documenti, ciascuno dei quali deve essere compilato e firmato digitalmente **dal Legale Rappresentante/Procuratore**;

art. 9.3.A/1 Allegato 1 - Dichiarazione di partecipazione, redatta, ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando preferibilmente lo schema allegato alla presente lettera d'invito;

art. 9.3.A/2 Allegato 2 - Modello di completamento in ordine ai requisiti di partecipazione, redatto, ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando preferibilmente lo schema allegato alla presente lettera d'invito;

art. 9.3.A/3 Pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266:

(E' richiesto l'inserimento della ricevuta di pagamento solamente per i lotti per i quali è dovuto il contributo all'ANAC, come indicato nel precedente art. 2).

Ricevuta, **firmata digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore**, del versamento (e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento trasmessa dal sistema di riscossione in caso di versamento on line, ricevuta in caso di versamento sul conto corrente postale, ricevuta in caso di pagamento a mezzo sistema SISAL, ecc.) dovuto in ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione ANAC n. 1300 del 20.12.2017 in materia di "Attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2015, n. 266" per l'anno 2018.

(Si precisa che la Stazione Appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato dalla procedura in corso).

art. 9.3.A/4 Allegato 5 - Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali, debitamente firmato digitalmente per presa visione ed accettazione;

art. 9.3.A/5 Dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, **che la ditta è produttrice e/o rivenditrice e/o esclusivista dei prodotti offerti**;

art. 9.3.A/6 Copia della lettera di invito e del capitolato speciale, debitamente firmati digitalmente per accettazione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 C.C.; si precisa che non saranno ritenute valide condizioni apposte dalla Società partecipante al capitolato speciale predisposto dall'ASST Santi Paolo e Carlo.

Qualora detta documentazione sia firmata digitalmente da un procuratore dovrà essere allegata copia scansata della procura stessa, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 28.12.2000 n. 445.

Le carenze di qualsiasi elemento formale potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



L'ASST si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

Art. 9.3.B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "Documentazione Tecnica", presente sulla piattaforma telematica "Sintel" **per ciascun lotto**, il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica del relativo prodotto, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, contenente i seguenti documenti, ciascuno dei quali deve essere compilato e firmato digitalmente **dal Legale Rappresentante/Procuratore**;

art. 9.3.B/1) Scheda tecnica del farmaco offerto;

art. 9.3.B/2) Scheda di sicurezza delle sostanze pericolose eventualmente contenute nel farmaco offerto, riportante una data non anteriore ad un anno rispetto a quella dalla presente lettera d'invito (qualora disponibile).

La documentazione amministrativa e tecnica richiesta deve essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

L'ASST si riserva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione al fine di poter eseguire una più approfondita valutazione tecnica in ordine ai documenti già presentati.

Art. 9.3.C) OFFERTA ECONOMICA:

Nell'apposito campo "Offerta economica", presente sulla piattaforma Sintel per ciascun lotto, dovrà essere indicato **l'importo complessivo offerto per la fornitura del relativo prodotto al netto dell'IVA**.

Si precisa che l'importo complessivo offerto non potrà superare l'importo complessivo posto a base d'asta del lotto.

Nella busta telematica contenente l'offerta economica dovrà, altresì, essere allegato, scansito e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore, **il dettaglio dell'offerta economica**, con apposta marca da bollo da € 16,00 **presentato, preferibilmente, utilizzando l'Allegato 4**, allegato alla presente lettera d'invito, contenente le seguenti indicazioni:

- nome commerciale e descrizione del prodotto offerto;
- AIC del prodotto offerto;
- l'importo unitario offerto;
- l'importo complessivo offerto per il sub lotto;
- l'importo complessivo offerto per il lotto;
- l'importo offerto a confezione;
- l'aliquota IVA;
- il codice del prodotto offerto da utilizzare per l'emissione degli ordini;
- il prezzo al pubblico/ prezzo ex factory;
- lo sconto percentuale rispetto al prezzo al pubblico / al prezzo ex factory.

Tutti gli importi dovranno essere indicati in Euro, al netto dell'IVA.



Nell'offerta dovranno, altresì, essere indicati:

- denominazione della Società offerente, la sua sede legale ed amministrativa, il numero di Codice Fiscale e Partita I.V.A., nonché il numero telefonico, di telefax e l'indirizzo P.E.C.;
- il numero matricola e la sede INPS, il codice ditta e la sede INAIL, il tipo di contratto ed il numero di dipendenti;
- la sede dell'Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il concorrente per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla data prevista per la presentazione delle offerte.

ART. 10 – CLAUSOLE ESPRESSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si intendono richiesti a pena di esclusione gli atti, i documenti e le dichiarazioni di cui agli articoli 9.3.A/1/2/3/4/5/6 della presente lettera di invito e quanto espressamente previsto per l'offerta economica all'art. 9.3.C della presente lettera di invito.

Sono, altresì, escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incomplete, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara, ovvero offerte anormalmente basse.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato con il D. Lgs n. 56/2017.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 10 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La documentazione amministrativa e tecnica richiesta deve essere presentata in lingua italiana e, nel caso, corredata da traduzione autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
- Le dichiarazioni sostitutive devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute in tutta la documentazione di gara (lettera di invito e in ogni ulteriore documento di gara) con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva, fra l'altro, la facoltà:
 - a) di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa anche risarcitoria al riguardo;
 - b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016;
 - c) di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze d'interesse pubblico;
 - d) di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.



Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e ARCA da qualsiasi responsabilità al riguardo.

In ogni caso ARCA, il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili di malfunzionamento, difetti o vizi di SinTel, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

I concorrenti sono invitati a valutare la possibilità di avvalersi di marca temporale nella formazione degli atti e dei documenti di gara.

Art. 11 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà con le seguenti modalità:

- **nella prima seduta pubblica**, che si terrà il **giorno 19 novembre 2018 alle ore 14:30**, presso la sede della S.C. Provveditorato dell'ASST Santi Paolo e Carlo - Via Pio II n. 3 - Milano – Palazzina Direzione Generale, 3° piano -, il Presidente del seggio di gara, che in base alla L.R. 14/1997, come sostituito dall'art. 8 della L.R. n. 7/2010, è il Responsabile del Procedimento, dopo aver dichiarato aperta la seduta:

a) procederà alla verifica della firma digitale dell'offerta pervenuta;

b) procederà, quindi, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, verificando la correttezza di quanto presentato dalla ditta concorrente e quindi potrà:

- ammettere la/le ditta/e alle fasi successive di gara;
- richiedere chiarimenti e/o documentazione integrativa, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio), ammettendo la/le ditta/e con riserva alle fasi successive di gara, in attesa di ricevere quanto richiesto;

c) qualora la verifica di cui al precedente punto b) abbia esito positivo oppure la/le società sia/siano stata/e ammesse con riserva, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche, al fine di verificare il contenuto delle stesse e quindi potrà:

- ammettere le ditte;
- richiedere chiarimenti e/o documentazione integrativa, in quanto non richiesta a pena di esclusione;

- Nella stessa seduta, qualora la verifica della documentazione amministrativa e di quella tecnica abbiano esito positivo, il Presidente del seggio di gara procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, darà lettura dell'importo indicato dalle Società concorrenti e procederà alla verifica del dettaglio delle offerte economiche (Allegato 4) presentate dalle stesse e, quindi, potrà:

- ammettere l'offerta del concorrente;
- richiedere chiarimenti e/o documentazione integrativa;



-
- escludere l'offerta il concorrente dandone motivazione.

Attraverso il Sistema inoltre è data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente, fatti salvi i casi in cui si renderà necessario procedere all'aggiudicazione offline: in questi casi sarà il Seggio a stilare, in modalità offline, la graduatoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse.

Invece, nel caso in cui il Presidente del seggio di gara, a seguito della verifica della documentazione amministrativa e/o tecnica, dovesse richiedere chiarimenti e/o documentazione integrativa alle ditte concorrenti, l'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e le altre operazioni sopra descritte potranno avvenire in altra **seduta pubblica**, che si terrà in data che verrà comunicata con preavviso di almeno 48 ore.

Alle sedute pubbliche (verifica della documentazione e graduatoria definitiva) possono assistere e intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da essi delegate munite di procura speciale.

Possono assistere, altresì, i rappresentanti dei soggetti candidati, che se privi di procura speciale non possono richiedere la messa a verbale di alcuna dichiarazione.

ART. 12 - VICENDE SOGGETTIVE DELL'OFFERENTE E DELL'AGGIUDICATARIO

Qualora il concorrente, successivamente alla presentazione dell'offerta, ceda, affitti l'azienda o un ramo d'azienda, ovvero proceda alla trasformazione, fusione o scissione della società, il cessionario, l'affittuario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, è ammesso all'aggiudicazione ed alla stipulazione del relativo contratto, previo accertamento sia dei requisiti di ordine generale, sia di ordine speciale previsti dalla presente lettera d'invito.

ART. 13 - SUBAPPALTO

Si applica quanto stabilito dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 14 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione impegna senz'altro, da subito, la/e ditta/e aggiudicataria/e.

Successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione, verrà inviata comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta per l'Amministrazione appaltante e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

La/e ditta/e aggiudicataria/e dovrà/anno produrre, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della richiesta dell'ASST Santi Paolo e Carlo, la seguente documentazione:

1. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto utilizzando il modello allegato alla presente lettera d'invito (**Allegato n. 5**), firmato digitalmente dal Legale Rappresentante. Ove presentato da procuratore o institore, il predetto documento dovrà essere corredato di copia del titolo attributivo dei poteri di rappresentanza. **L'aggiudicatario deve compilare le parti II, III, IV sez. A – punto 1), VI di detto documento;**
2. **Garanzia definitiva** ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;



3. **Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi**, redatta utilizzando preferibilmente la dichiarazione allegata alla presente lettera d'invito (**Allegato n. 6**), debitamente compilata da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 (**nel caso in cui l'importo di aggiudicazione sia superiore alla soglia comunitaria**);
4. **Autocertificazione comunicazione antimafia**, redatta utilizzando preferibilmente la dichiarazione allegata alla presente lettera d'invito (**Allegato n. 7**), debitamente compilata da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 (**nel caso in cui l'importo di aggiudicazione sia inferiore alla soglia comunitaria ma superiore ad Euro 150.000,00**);
5. **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, redatta utilizzando preferibilmente la dichiarazione allegata alla presente lettera d'invito (**Allegato n. 8**);

L'ASST si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta, l'Amministrazione appaltante potrà dichiarare decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo e potrà riservarsi di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro il medesimo termine di 10 (dieci) giorni, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, l'ASST si rinvierà in ogni caso sulla garanzia provvisoria prestata, che sarà perciò incamerata.

Trascorsi i termini previsti dalla normativa, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 e sottoscritto con **firma digitale** dal legale rappresentante della ditta o da persona munita dei relativi poteri.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nei modi e nei limiti consentiti dalla legge stessa, ai concorrenti che facciano richiesta di accesso, nei modi e nei termini disciplinati al successivo articolo.

ART. 15 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego o l'esclusione e il differimento dell'accesso sono disciplinati dagli artt. 53 e 76, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, e dagli artt. 22 e s.s. della legge n. 241/1990.

ART. 16 - SEGNALAZIONI EX ART. 1 - COMMA 29 - LEGGE N. 190/2012

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 29, della Legge 190/2012, tutte le segnalazioni relative a condotte contrarie alla legge o anche solo prodromiche alla commissione di reati di corruzione, devono essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: prevenzione.corruzione@asst-santipaolocarlo.it.

ART. 17 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS 196/2003 (Codice in materia di protezioni dati personali) E DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per la fornitura in oggetto.

Distinti saluti.

**CAPITOLATO SPECIALE**

APPALTO SPECIFICO PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PONTE, PER IL PERIODO DI SEI MESI, PER LA FORNITURA DI FARMACI OCCORRENTI ALL’ASST SANTI PAOLO E CARLO DI MILANO.

Il presente capitolato disciplina la fornitura dei farmaci occorrenti all’ASST Santi Paolo e Carlo di Milano indicati nell’allegata scheda fabbisogno (Allegato 1.bis).

La fornitura è a lotto intero.

CIG: lotto 1 n. 76746601C9, lotto 2 n. 767468131D, lotto 3 n. 7674702471, lotto 4 n. 76747224F2.

ART. 2 - NORME DI RIFERIMENTO

Il contratto sarà regolato dalle norme del presente Capitolato speciale, dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia e dal contenuto dell’offerta della Società aggiudicataria. In caso di contrasto tra il contenuto dell’offerta della Società aggiudicataria e le norme stabilite dal presente capitolato speciale e dal suo allegato, saranno queste ultime a prevalere in fase di esecuzione del contratto.

ART. 3 – DECORRENZA E DURATA

Il contratto avrà durata di sei mesi.

La decorrenza e l’effettiva esecuzione del contratto avrà inizio solo successivamente alla stipulazione dello stesso, fatta salva la possibilità, per l’ASST Santi Paolo e Carlo di chiederne l’esecuzione anticipata, in casi di motivata e comprovata urgenza.

Ove, a seguito della stipulazione dei contratti rivenienti dalla presente procedura concorsuale, dovessero intervenire convenzioni attivate da CONSIP S.p.A. e/o dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A., e/o contratti sottoscritti da alcuno degli Enti aderenti al Consorzio per gli Acquisti per gli Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP Milano) per forniture di prodotti di cui alla presente procedura, l’ASST si riserva la possibilità di rinegoziare i prezzi da contratto sulla base di quelli aggiudicati da CONSIP S.p.A. e/o dall’Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A., e/o dagli Enti aderenti al medesimo Consorzio, ove più favorevoli, fatta salva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla risoluzione dello stesso (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.), senza che la ditta aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa.

E’ escluso ogni rinnovo tacito del contratto.

ART. 4 – CARATTERISTICHE TECNICHE E FABBISOGNI PRESUNTI

La tipologia, le caratteristiche tecniche e le quantità presunte della specialità medicinale richiesta sono indicate nell’allegata “Scheda fabbisogno”, nella quale sono riportati il lotto, i quantitativi presunti, il principio attivo, il codice della classificazione ATC, la forma farmaceutica ed il dosaggio.



I prodotti oggetto della fornitura devono essere dotati di specifica autorizzazione all'immissione in commercio in Italia (AIC) ed essere conformi alle norme vigenti in ambito nazionale e comunitario per quanto attiene alle autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio.

I prodotti devono inoltre rispondere ai requisiti previsti dalla normativa vigente e in particolare dalla Farmacopea italiana ed europea in vigore.

I prodotti offerti devono rispondere a quanto richiesto nella "Scheda fabbisogno" in termini di principio attivo, forma farmaceutica, dose e unità di misura.

I quantitativi presunti sopra indicati non sono impegnativi per l'ASST Santi Paolo e Carlo, in quanto legati alla gestione ospedaliera.

Così come previsto dal comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'ASST Santi Paolo e Carlo, qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della fornitura fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva la possibilità di imporre all'appaltatore l'esecuzione della stessa alle medesime condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 5 - GARANZIE E SCADENZE

I prodotti forniti dovranno, alla data della consegna all'ASST Santi Paolo e Carlo, residuo non inferiore a 2/3 del periodo di validità totale. In situazioni particolari si potrà derogare a tale termine, previo accordo con la S.C. Farmacia; in questo caso l'Impresa assicurerà la sostituzione del prodotto al momento della scadenza, qualora questo non fosse stato utilizzato, senza alcun onere a carico dell'ASST Santi Paolo e Carlo.

ART. 6 - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Qualora durante l'esecuzione del contratto l'impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi prodotti analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o uguali caratteristiche a quelli in uso, i nuovi prodotti potranno essere proposti, alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte dell'Azienda appaltante.

ART. 7 - MODALITA' DI FORNITURA

L'Impresa aggiudicataria dovrà fornire qualsiasi quantitativo, senza fissare un importo minimo per l'evasione dell'ordine. I beni offerti dovranno essere consegnati nelle quantità richieste dall'ASST Santi Paolo e Carlo, entro sette giorni lavorativi dalla ricezione degli ordini emessi, anche a mezzo telefax, dalla S.C. Farmacia; eventuali consegne urgenti dovranno essere evase entro 24 ore. La consegna dovrà essere garantita anche in caso di sciopero, di impedimenti atmosferici o di viabilità.

Nel caso in cui l'Impresa si trovasse nell'impossibilità di rispettare i predetti termini, dovrà darne immediata comunicazione scritta (anche a mezzo telefax) e, comunque, non oltre due giorni dalla data di ricevimento dell'ordine.

In caso di temporanea carenza dei prodotti aggiudicati per cause di forza maggiore, l'Impresa dovrà comunicare tempestivamente, via fax, la mancata disponibilità del prodotto, indicandone:

- denominazione
- periodo previsto di indisponibilità
- causa dell'indisponibilità.

Nelle situazioni di carenza sopra indicate, l'Impresa potrà preventivamente concordare con la S.C. Farmacia dell'ASST Santi Paolo e Carlo l'eventuale prodotto sostitutivo, garantendone la completa tracciabilità.



Di regola, salvo che negli ordinativi di fornitura siano indicati luoghi e/o orari diversi, la consegna dovrà essere effettuata, “a terra”, oppure all’interno:

- del Magazzino della S.C. Farmacia del Presidio “San Paolo” dell’ASST Santi Paolo e Carlo, Via A. di Rudini 8 – 20142 Milano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle ore 13,00 alle ore 15,30;
- del Magazzino della S.C. Farmacia del Presidio “San Carlo” dell’ASST Santi Paolo e Carlo, Via Pio II n. 3 – 20153 Milano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 15:00.

I beni dovranno essere consegnati franco magazzino, con i relativi documenti di trasporto; nessun onere aggiuntivo sarà riconosciuto per l’imballaggio e il trasporto, anche se effettuati per consegne urgenti.

Il documento di trasporto dovrà riportare le indicazioni previste dalla legislazione vigente e, in particolare:

- data e numero di ordine della S.C. Farmacia;
- luogo di consegna della merce.

Nello stesso documento o in apposita scheda allegata dovranno inoltre essere specificati:

- lotto di produzione;
- data di scadenza;
- numero di confezioni consegnate per ogni lotto.

Ogni consegna, relativamente a una stessa tipologia di prodotto, dovrà appartenere possibilmente ad un unico lotto di produzione.

L’Impresa dovrà segnalare tempestivamente alla S.C. Farmacia dell’ASST Santi Paolo e Carlo comunicazioni in merito a disposizioni ministeriali intervenute sui prodotti oggetto della fornitura (variazioni, sequestri, revoche,...), comunicando contestualmente l’avvenuta consegna di eventuali singoli lotti sottoposti a specifici provvedimenti.

In particolare, in caso di sequestro di un lotto di produzione, l’Impresa fornitrice, oltre a darne tempestiva segnalazione, dovrà provvedere a ritiro dei prodotti. In tal caso resta inteso che l’Impresa fornitrice dovrà inviare entro 24 ore il materiale sostitutivo nella quantità che sarà di volta in volta concordata con il Responsabile della S.C. Farmacia dell’ASST Santi Paolo e Carlo, indipendentemente dalla tempistica concordata per l’effettivo ritiro del lotto sottoposto a sequestro.

I farmaci appartenenti a lotti inutilizzati per qualunque altra motivazione (ad es. cambio di confezionamento, cambio di foglietto illustrativo, ecc..) dovranno essere refusati con nota di credito e ritirati entro 30 giorni dalla data di segnalazione da parte dell’ASST Santi Paolo e Carlo; trascorso detto termine la merce sarà rinviata all’Impresa fornitrice tramite corriere e con spese a carico di quest’ultima.

L’Impresa dovrà segnalare con sufficiente anticipo i periodi di chiusura per ferie o per altri motivi.

ART. 8 - IMBALLO, CONFEZIONE E TRASPORTO

Le singole confezioni dei prodotti forniti devono essere quelle regolarmente autorizzate dal Ministero della Salute e riportare, tra l’altro, il relativo codice a barre leggibile dai comuni lettori ottici. I prodotti devono essere confezionati in modo da garantire la corretta conservazione anche durante le fasi del trasporto.

Il confezionamento e l’etichettatura devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla vigente normativa; dette diciture devono figurare sul confezionamento primario e sull’imballaggio esterno.



Gli imballi devono essere facili da movimentare e da immagazzinare, resistenti alla sovrapposizione, devono inoltre consentire un perfetto stato di conservazione dei prodotti contenuti proteggendoli da esalazioni, calore, luce, umidità, urti e altre eventuali azioni meccaniche anche durante le fasi del trasporto.

Gli imballi devono riportare all'esterno, in lingua italiana, ben chiare le diciture e le avvertenze necessarie alla corretta identificazione, movimentazione e conservazione dei beni contenuti e l'indicazione del lotto di produzione e della data di scadenza.

Il materiale da fornire deve essere confezionato in modo tale da non superare possibilmente i 12 Kg.

I trasporti dovranno essere effettuati con mezzi aventi caratteristiche coerenti con lo specifico tipo di merce movimentata e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni legislative, regolarmente dotati delle prescritte autorizzazioni.

In particolare gli automezzi devono:

- garantire le condizioni di corretta conservazione dei farmaci durante tutte le fasi di trasporto;
- se del caso, essere accessoriati con sponda idraulica e dotati di idonee attrezzature per lo scarico della merce.

In caso di inosservanza delle disposizioni di cui ai paragrafi precedenti l'ASST Santi Paolo e Carlo si riserva il diritto al risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

In ogni caso l'ASST Santi Paolo e Carlo non sarà ritenuta responsabile di eventuali danni subiti dai beni nel corso del trasporto verso i propri magazzini, sino al momento dell'effettiva accettazione e presa in carico.

ART. 9 - RICEVIMENTO DELLA MERCE

La merce dovrà pervenire in perfetto stato di conservazione; in particolare, per i prodotti che devono essere mantenuti a temperatura controllata, dovrà essere garantito e adeguatamente documentato il mantenimento dell'intervallo di temperatura richiesto in modo continuativo in tutte le fasi del trasporto.

Per le operazioni di scarico del materiale l'Impresa non potrà avvalersi del personale e dei mezzi dell'ASST Santi Paolo e Carlo.

Al ricevimento della merce presso i magazzini, i funzionari incaricati dall'ASST Santi Paolo e Carlo, effettuate le verifiche indispensabili (numero d'ordine, numero di colli consegnati), rilasceranno ricevuta formulando eventuali osservazioni in caso di riscontrata difformità rispetto all'ordinato e/o alle condizioni del materiale. La firma per ricevuta non rappresenta un impegno per gli Enti che si riservano in ogni momento la possibilità di contestare la fornitura per mancata rispondenza ai requisiti richiesti dal capitolato e per vizi o difetti di qualsiasi natura.

La contestazione interrompe i termini di pagamento fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche richieste. Detta sostituzione dovrà avvenire entro quarantotto ore, salvo particolari casi d'urgenza nei quali dovrà essere effettuata, anche solo per parte della quantità prevista, entro 24 ore.

Nell'attesa del predetto ritiro, i beni rimarranno a disposizione dell'Impresa senza alcuna responsabilità da parte dell'ASST Santi Paolo e Carlo per eventuali o ulteriori degradamenti o deprezzamenti che dovessero subire. In caso di mancato ritiro entro trenta giorni dalla data di segnalazione, la merce sarà inviata alle Imprese in porto assegnato tramite corriere.



Nel caso in cui l'Impresa non proceda immediatamente alla sostituzione della merce contestata, l'ASST Santi Paolo e Carlo potrà richiedere la rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Qualora la merce non conforme venga accettata solo per soddisfare esigenze urgenti, l'ASST Santi Paolo e Carlo ne darà comunicazione all'Impresa ed effettueranno una detrazione sugli importi fatturati.

ART. 10 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi in materia.

Essa sarà comunque responsabile di infrazione o danni comunque arrecati a persone o cose sia degli Enti appaltanti che di terzi.

La ditta aggiudicataria deve risultare in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente legislazione in materia di partecipazione alle pubbliche gare per tutta la durata del contratto.

La ditta aggiudicataria si impegna a fornire tempestivamente ogni documentazione richiesta dagli Enti appaltanti.

ART. 11 - CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA

Le condizioni economiche saranno quelle offerte dalla società aggiudicataria e le condizioni di aggiudicazione vincoleranno l'impresa per tutto il periodo di vigenza contrattuale.

Il prezzo offerto dovrà essere valido per tutta la durata contrattuale, salvo ribassi derivanti da disposizioni ministeriali, e dovrà intendersi per merce resa franco magazzino ed essere comprensivo di trasporto, imballo e qualsiasi altra spesa od onere derivante dalla fornitura del prodotto e di tutti i beni e servizi previsti, ad eccezione dell'IVA, e rimarrà fisso per tutta la durata del contratto, salvo eventuali più favorevoli condizioni economiche derivanti da provvedimenti di legge di riduzione del prezzo al pubblico del farmaco (es. determinazioni AIFA) o da iniziative promozionali di cui dovrà essere data comunicazione scritta alla S.C. Farmacia, nonché alla S.C. Provveditorato Economato dell'ASST Santi Paolo e Carlo.

Nel caso di riduzione prevista da provvedimenti normativi, il prezzo offerto dovrà essere diminuito almeno della stessa percentuale di riduzione applicata sul prezzo al pubblico. Le diminuzioni dovranno essere applicate immediatamente anche in assenza di formale accettazione dell'ASST Santi Paolo e Carlo.

Nel caso di immissione in commercio di farmaci generici equivalenti aventi prezzo più basso, l'Impresa aggiudicataria dovrà adeguare il prezzo contrattuale applicando la percentuale di sconto sul prezzo al pubblico del farmaco riveniente dall'offerta formulata in sede di gara al generico con prezzo al pubblico più basso. E' comunque facoltà dell'ASST Santi Paolo e Carlo procedere ad attivare nuova procedura di scelta del contraente qualora, a seguito di indagini di mercato all'uopo predisposte, verificasse la disponibilità alla fornitura del generico equivalente ad un prezzo più basso rispetto a quello che si otterrebbe applicando la percentuale di sconto sul prezzo al pubblico del farmaco riveniente dall'offerta formulata in sede di gara al generico con prezzo al pubblico più basso.

Nel caso di aumenti del prezzo del farmaco previsti da provvedimenti normativi è facoltà dell'ASST Santi Paolo e Carlo procedere a rinegoziare il prezzo d'acquisto del farmaco che, comunque, non potrà essere superiore a quello che si otterrebbe applicando la percentuale di sconto sul prezzo al pubblico del farmaco riveniente dall'offerta formulata in sede di gara al prezzo al pubblico incrementato dal nuovo provvedimento normativo.



Ogni comunicazione relativa a variazioni di prezzo conseguente a provvedimenti ministeriali dovrà essere comunicata per iscritto all'ASST Santi Paolo e Carlo facendo specifico riferimento al provvedimento di aggiudicazione ed al relativo lotto. Non saranno prese in considerazione comunicazioni generiche.

ART. 12 – OBBLIGHI DEL FORNITORE

I prodotti richiesti dovranno essere trasportati nel pieno rispetto delle norme igieniche, essere consegnati in qualsiasi condizione di tempo e di viabilità e la relativa consegna avverrà a cura, rischio e spese del fornitore.

In caso di necessità di somministrazione urgente, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna entro 24 ore.

La ditta aggiudicataria si impegna a garantire tempi di scadenza dei prodotti adeguati alle modalità organizzative dell'ASST Santi Paolo e Carlo.

La ditta concorrente è ben consapevole di stipulare un contratto con Ente Pubblico e, pertanto, non potrà accampare qualsivoglia scusa, compreso il ritardato pagamento, per ritardare o non ottemperare alla fornitura e/o prestazione in tutto o in parte inerente il presente Capitolato speciale.

Tale inadempimento comporta, oltre agli eventuali rilievi contemplati dal Codice Civile, anche eventuali violazioni, nel caso ne ricorreranno gli estremi, di carattere penale quale interruzione di pubblico servizio artt. 331 e seguenti C.P.

ART. 13 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione agli Enti appaltanti ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Milano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente).

ART. 14 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

L'affidatario dovrà produrre all'ASST Santi Paolo e Carlo, nei termini previsti dalla lettera d'invito, idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 15 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Fatte salve eventuali e più specifiche modalità contenute nel contratto, il Fornitore aggiudicatario emette la fattura del corrispettivo dopo aver effettuato la regolare consegna della fornitura.

In osservanza alle disposizioni previste dal decreto legge n. 66/2014, convertito in legge, con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che ha introdotto, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori, di seguito si indicano le modalità di fatturazione elettronica.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche indirizzate all'ASST Santi Paolo e Carlo devono fare riferimento ai seguenti Codici Univoci Ufficio così come censiti su www.indicepa.gov.it



Presidio “San Paolo”:

Denominazione Ente	Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Indirizzo	Via Antonio di Rudini, 8 – 20142 Milano (MI)
Codice iPA	asstspc
Codice Univoco Ufficio	EBVSIJ
Nome dell’Ufficio	Uff_eFatturaPA_HSP_PRESIDIO_SANPAOLO
Codice Fiscale del Servizio di F.E.	09321970965
Partita IVA	09321970965

Presidio “San Carlo”:

Denominazione Ente	Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo
Indirizzo	Via Antonio di Rudini, 8 – 20142 Milano (MI)
Codice iPA	asstspc
Codice Univoco Ufficio	CXRZD8
Nome dell’Ufficio	Uff_eFatturaPA_HSC_PRESIDIO_SANCARLO
Codice Fiscale del Servizio di F.E.	09321970965
Partita IVA	09321970965

Ai sensi dell’art. 25 del d.l. n. 66/2014, al fine di garantire l’effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG), che sarà indicato nell’ordinativo di fornitura.

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni, che Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

- Data e Numero d’Ordine d’Acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
- Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura);
- Totale documento nella sezione “Dati generali del documento”;
- “Netto a pagare” nella sezione “Dati relativi al pagamento” corrispondente al solo importo imponibile che qualifica il debito con la PA nei confronti di un fornitore, così come previsto dalla normativa vigente per le sole casistiche rientranti nell’applicazione dello “Split payment” così come esplicitato dalla PCC (Piattaforma MEF);
- Codice fiscale del cedente.

In generale, il medesimo livello di dettaglio dell’ordine di acquisto emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fatturazione elettronica si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it.

Ai sensi dell’art. 4 comma 5 lettera b) del D. Lgs. 231/2002 come modificato dal D. Lgs. 192/2012, il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura, purché non vi siano motivi ostativi.

In conformità alle disposizioni di cui all’art. 3 della L. 136/2010, il pagamento delle fatture verrà effettuato dall’Azienda Appaltante sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle



commesse pubbliche, i cui estremi identificativi saranno comunicati dall'appaltatore a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto.

La liquidazione delle fatture resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte della Società aggiudicataria del presente Capitolato speciale, del contratto e di tutte le eventuali integrazioni pattizie intervenute in corso di vigenza del contratto e debitamente documentate; in caso contrario, il termine sopra indicato rimane sospeso, a favore dell'ASST, fino alla rimozione totale dell'impedimento da parte del fornitore.

Il pagamento delle fatture non contestate libera l'Azienda Appaltante da qualsiasi rivendicazione economica dell'Appaltatore.

In caso di mancato rispetto dei termini di pagamento, gli eventuali interessi saranno corrisposti in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 231/2002, come modificato dal D. Lgs. 192/2012.

Si precisa che, in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto o per l'interruzione del servizio da parte della Società aggiudicataria, la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza naturale del contratto.

L'Ente appaltante non darà luogo al pagamento delle fatture o di altri documenti liquidatori:

- fino a quando il fornitore non avrà provveduto al versamento degli importi di eventuali maggiori spese sostenute dall'Ente per inadempienze contrattuali;
- nel caso in cui l'impresa non abbia istituito un conto corrente bancario o postale dedicato ai contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136;
- nel caso in cui il fornitore effettuasse delle consegne che non siano state preventivamente ordinate o programmate direttamente dagli uffici preposti all'emissione degli ordini.

Le spese riguardanti i bolli di quietanza sono a carico dell'impresa.

L'“Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” non riconoscerà il corrispettivo nel caso in cui l'Impresa effettuasse consegne non preventivamente ordinate dalla stessa.

ART. 16 – CESSIONE DI CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 17.

ART. 17 – VICENDE SOGGETTIVE DELL’AFFIDATARIO.

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione non hanno effetto nei confronti degli Ente appaltante fino a che il cessionario, ovvero il singolo soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti degli stessi alle comunicazioni previste dall'art 1 del DPCM 11.05.1991 n. 187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. n. 50/2016. Nei sessanta giorni successivi l'Ente può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni di cui sopra, non risultino sussistere i requisiti di cui all'art. 10-sexies della Legge n. 31.05.1965, n. 575 e successive modificazioni. Ferme restando le ulteriori previsioni legislative vigenti in tema di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale, decorsi i sessanta giorni di cui sopra senza che sia intervenuta opposizione, tutti gli atti suddetti producono effetti nei confronti dell'Ente.

ART. 18 – CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO



Si applica quanto previsto dalla Legge 21.02.1991 n. 52. Le cessioni di crediti possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa.

Le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Amministrazione dell'ASST Santi Paolo e Carlo e sono efficaci ed opponibili qualora non siano state rifiutate con comunicazione notificata al cedente ed al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione.

Per tutto quanto non espressamente riportato, si applica quanto previsto dall'art. 106 - comma 13 - del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ART. 19 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

A fronte di evidente dimostrazione oggettiva della inadeguatezza quantitativa o qualitativa della fornitura complessiva l'Ente appaltante si riserva di intraprendere le azioni ritenute più opportune fino all'annullamento dell'aggiudicazione.

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comportino per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'Ufficio preposto dell'ASST Santi Paolo e Carlo contesterà mediante raccomandata A/R le inadempienze contrattuali riscontrate e assegnerà un termine, non inferiore a dieci giorni, per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata, previa adeguata istruttoria, dal Coordinatore Unico di S.C. Provveditorato Economato, mediante propria determinazione.

In tale provvedimento si darà conto delle eventuali giustificazioni prodotte dal soggetto aggiudicatario e delle ragioni per le quali l'ente ritiene di disattendere.

ART. 20 – PENALITÀ

In caso di **interruzione o di irregolarità nell'esecuzione della fornitura**, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, l'ASST Santi Paolo e Carlo potrà:

- applicare penali nella misura del 5% per le forniture non eseguite o non idonee;
- applicare penali per il ritardato adempimento in misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto dell'ordine, che non potranno comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale (Art. 113-bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'ASST Santi Paolo e Carlo potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile, ovvero sull'importo dei corrispettivi maturati.

ART 21 – CLAUSOLA RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO PER MODIFICA ASSETTO ORGANIZZATIVO - ISTITUZIONALE

L'Ente appaltante avrà facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con preavviso da notificarsi al fornitore con raccomandata a/r almeno 30 giorni prima, in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale o da eventuali cambiamenti organizzativi che contrastino con l'oggetto della fornitura aggiudicata.

ART. 22 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX ART. 1456 C.C.



In conformità al disposto di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), il contratto potrà essere risolto in seguito a una semplice dichiarazione l'ASST Santi Paolo e Carlo, nei seguenti casi:

- n° 3 applicazioni delle penali previste all'art. 20;
- n° 3 inosservanze delle regole riguardanti il confezionamento dei prodotti.
- in caso di cessione a terzi del contratto in violazione al disposto di cui agli artt. 16, 17 e 18;
- in caso di violazione di quanto disposto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- per violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
- per violazioni del Codice Etico Aziendale e del Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- qualora CONSIP S.p.A. o l'“Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A.” della Regione Lombardia dovesse procedere all'aggiudicazione della fornitura della specialità medicinale di che trattasi ed all'attivazione della relativa convenzione prima della scadenza del presente contratto.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'ASST Santi Paolo e Carlo.

ART. 23 – RESPONSABILITA'

L'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta riuscita della fornitura. A tal fine dovrà adottare durante l'esecuzione della fornitura tutte le cautele necessarie, con l'obbligo di controllo dello stesso e conseguente responsabilità a suo esclusivo carico. Pertanto è fatto obbligo all'appaltatore di mantenere l'Amministrazione dell'Ente appaltante sollevata ed indenne da ogni responsabilità civile derivante dall'esecuzione del contratto, per danni di qualsiasi specie che, comunque, derivassero a persone o cose e per eventuali conseguenti richieste di risarcimento danni nei confronti della stessa Amministrazione.

ART. 24 – DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale individuazione del responsabile dell'esecuzione del contratto verrà definita all'atto dell'aggiudicazione della fornitura da parte dell'ASST Santi Paolo e Carlo.

ART. 25 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Qualora nel corso del periodo di vigenza contrattuale:

- il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 (Finanziaria 2007) comprendesse anche forniture di prodotti di cui alla presente gara;

ovvero

- il “Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano” (CAESP), di cui l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) “Santi Paolo e Carlo” fa parte, esperisse gare collettive comprendenti anche forniture di cui alla presente gara;

ovvero

- l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. della Regione Lombardia esperisse gare collettive comprendenti anche forniture di prodotti di cui alla presente gara;

L'ASST Santi Paolo e Carlo avrà la facoltà:



- di procedere, con l'impresa aggiudicataria del contratto, ad apposito negoziato per uniformare le condizioni economiche alle eventuali condizioni economiche migliorative delle convenzioni suddette;
- in caso di esito negativo del negoziato, di recedere dal contratto in qualsiasi momento lo ritenessero opportuno, con preavviso da notificarsi al fornitore entro 30 giorni, con raccomandata A.R.;

L'ASST Santi Paolo e Carlo, inoltre, qualora nel corso del periodo di vigenza contrattuale dovesse procedere a sostituire i prodotti per motivi sopravvenuti non prevedibili al momento dell'aggiudicazione, si riserva di rescindere il contratto con preavviso da notificarsi al fornitore entro 30 giorni, con raccomandata A.R., senza che quest'ultimo abbia nulla a pretendere.

ART. 26 – CODICE ETICO AZIENDALE E PATTO D'INTEGRITÀ

L'Amministrazione Concedente ed il soggetto aggiudicatario sono tenuti ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

A tal fine la Società, nei rapporti inerenti al presente contratto, s'impegna ad osservare tutte le disposizioni ed ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel Codice Etico adottato dall'Amministrazione Concedente e pubblicati sui siti internet della stessa.

La Società aggiudicataria s'impegna altresì a rispettare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutte le obbligazioni contenute nel "Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con DGR della Regione Lombardia 30 gennaio 2014, n. X/1299 e pubblicato sul sito <http://www.asst-santipaolocarlo.it>

La Società è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico Aziendale e del Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 C.C., e l'incameramento del deposito cauzionale definitivo fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

ART. 27 – CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'ASST Santi Paolo e Carlo e l'Aggiudicatario dovranno essere preventivamente sottoposte ad una composizione bonaria tra le parti; in caso di esito negativo verranno deferite al Giudice competente del Tribunale di Milano.

ART. 28 – CONTRATTO E SPESE

Il contratto verrà stipulato dall'ASST Santi Paolo e Carlo mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono a carico dell'Aggiudicatario le spese di bollo e le spese derivanti dalla registrazione del contratto, in caso d'uso.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale mediante l'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale I di Milano n. 16588/2016.

ART. 29 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI) E DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 "REGOLAMENTO PER LA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)" (RGPD).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali) e del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento



dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (RGPD), l'ASST Santi Paolo e Carlo, in qualità di Titolare del trattamento ("Titolare") è tenuta a fornire la seguente informativa sul trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti del fornitore e della sua riservatezza.

I dati saranno trattati nell'ambito dell'attività del Titolare per le seguenti finalità:

- a) esecuzione di obblighi derivanti dalla stipula del contratto tra il fornitore ed il Titolare;
- b) adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o da normativa comunitaria.

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

In relazione alle finalità sub a) e b), il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto il mancato conferimento potrebbe impedire la possibilità di instaurare il rapporto con il Titolare. Il relativo trattamento non richiede il consenso in quanto necessario per l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto e/o dalle prestazioni richieste per ottemperare a obblighi di legge.

Il titolare del trattamento è l'ASST Santi Paolo e Carlo - Via Di Rudini, 8 – 20142 Milano, legalmente rappresentata dal Direttore Generale pro tempore.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile della S.C. Provveditorato.

Il Responsabile del trattamento dei dati si avvale, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito della propria struttura, anche del personale afferente, accuratamente selezionato, che è formalmente nominato soggetto autorizzato al trattamento in base al proprio profilo professionale.

Il personale della Struttura che tratterà i dati personali sarà appositamente istruito e sottoposto alla vigilanza del Responsabile del trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati si avvale, nell'esercizio delle proprie funzioni, anche di soggetti terzi, accuratamente selezionati, in qualità di Responsabili Esterni del trattamento, formalmente nominati.

Chiunque tratterà i dati personali sarà appositamente istruito e sottoposto alla vigilanza del titolare o del Responsabile del trattamento.

In ogni momento il fornitore potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs.196/2003 e degli articoli da 15 a 22 e 34 del Regolamento UE 679/2016, che per Sua comodità brevemente riassumiamo:

- **Il diritto all'accesso**, sapere, cioè, se i propri dati sono posseduti e trattati da un terzo;
- **Il diritto alla rettifica**, ottenere cioè l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati trattati;
- **Il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)**, ottenere cioè la cancellazione ovvero, la trasformazione in forma anonima (pseudoanonimizzazione) dei propri dati;
- **Il diritto di limitazione al trattamento**, il limitare le operazioni eseguite od eseguibili in futuro da parte del titolare del trattamento;

Sede Legale: ASST Santi Paolo e Carlo - via A. di Rudini, 8 - 20142 Milano
Tel. 02/8184.1 (Centralino) Fax 02/8910875 (Protocollo Generale)
Cod. Fisc. 09321970965 P.IVA 09321970965



- **Il diritto alla portabilità dei dati**, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i propri dati;
- **Il diritto di opposizione al trattamento**, opporsi cioè, in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare al trattamento dei dati che lo riguardano;
- **Il diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato**, non essere sottoposto cioè all'utilizzo dei dati in termini di valutazioni sulla propria persona eseguite da sistemi automatizzati, compresa la profilazione;
- **Il diritto di proporre reclamo** al Garante della Privacy;
- **Il diritto di revoca del consenso** con le modalità precedentemente specificate.

I dati raccolti nel trattamento saranno conservati per 10 anni a partire dalla data di conclusione del contratto che verrà stipulato fra questa ASST e l'aggiudicatario della gara.

L'ASST Santi Paolo e Carlo ha istituito il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), noto anche come Data Protection Officer (DPO), con il compito di sorvegliare l'applicazione del Regolamento UE 679/2016. Tale figura di garanzia è stata espressamente introdotta dal Regolamento UE 679/2016 per essere punto di contatto tra l'ASST Santi Paolo e Carlo ed il Garante per la Privacy da un lato e tra l'ASST Santi Paolo e Carlo e ciascun interessato dall'altro per tutte le questioni connesse al trattamento dei dati personali.

Pertanto il fornitore può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) a mezzo telefono, fax, e-mail o posta per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei suoi diritti derivanti dal Regolamento UE 679/16.

I riferimenti del RPD sono pubblicati sul sito internet Aziendale disponibile al link: <http://www.asst-santipaolocarlo.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente", "Altri contenuti", "Dati ulteriori".

Il fornitore, nel caso in cui nell'esecuzione della prestazione dovuta tratti dati personali oggetto di trattamenti da parte di questa ASST, si impegna a sottoscrivere accordo teso a garantire il rispetto delle disposizioni di cui alla D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed al Regolamento UE 679/2016 e di tutti i provvedimenti attuativi o interpretativi emanati dal Garante in materia di tutela del diritto alla riservatezza dei dati personali. Il fornitore, pertanto, sarà responsabile per tutti i danni derivanti a terzi dalla violazione del suddetto accordo verificatisi in dipendenza del trattamento dei dati personali connessi all'esecuzione della prestazione.

ART. 30 - RINVIO

Per quanto non previsto nella lettera d'invito e nel capitolato speciale, si fa riferimento alle norme di cui al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. ed alle norme del Codice Civile in materia di contratti.

Il Direttore f.f.
S.C. Provveditorato
Avv. Vincenzo Centola
(documento firmato digitalmente)

Il Legale Rappresentante/procuratore
per accettazione
(documento firmato digitalmente)



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile per espressa approvazione degli articoli 20, 21, 22, 23 e 27 del Capitolato speciale.

Il Legale Rappresentante/procuratore
per accettazione
(documento firmato digitalmente)