

SC/UD/SSD ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	FONTE NORMATIVA	AVVIO PROCEDIMENTO	L'UFFICIO DEL PROCEDIMENTO, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, L'UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON L'INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNITAMENTE AI RISPETTIVI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO OVVERO IL PROCEDIMENTO PUÒ CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO,	NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Adozione piano triennale dei lavori pubblici	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	Entro il primo trimestre di ogni anno	NA	Reclami e segnalazioni		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Autorizzazioni subappalti e sub affidamenti	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio/di parte	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	Entro i termini previsti dall'art. 119 del D. Lgs 36/2023: termine ordinario 30 gg, termine ridotto 15 gg	E' previsto il silenzio assenso in caso di mancato riscontro entro i termini	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	Documentazione elencata all'Articolo 119 - Subappalto (D.Lgs. 36/2023):	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Gare ARIA / CONSIPI: recepimento ed adesione convenzioni	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., normativa nazionale e regionale in materia di appalti	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	Entro il termine di validità delle convenzioni	NA	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Gare per affidamento lavori, servizi tecnici e manutentivi	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	Entro i termini previsti dall'Allegato I.3 al D. Lgs 36/2023 a seconda della tipologia di gara	NA	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Gare per affidamento lavori, servizi tecnici e manutentivi: variazioni / proroghe / rinnovi contrattuali	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	Entro i termini previsti dalla documentazione di gara	NA	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Individuazione figure aziendali per programmi / progetti regionali / statali	Normativa nazionale e regionale in materia di appalti e finanziamenti	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	30 gg dall'avvio del procedimento salva diversa indicazione	NA	Reclami e segnalazioni		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Modificazioni soggettive dei contratti	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	30 gg dall'avvio del procedimento salva diversa indicazione	NA	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Procedure per dismissione attrezzature tecnico economali	Normativa nazionale e regionale in materia	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	30 gg dall'avvio del procedimento salva diversa indicazione	NA	Reclami e segnalazioni		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Rendicontazione / liquidazione acquisti in economia	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	90 gg dall'avvio del procedimento	NA	Reclami e segnalazioni		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Variazioni contrattuali ed ampliamenti entro i limiti del 20% dell'importo contrattuale	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	Entro i termini previsti dalla documentazione di gara e dal contratto	NA	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Approvazione contratti di comodato e locazione	Codice Civile	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	30 gg dall'avvio del procedimento salva diversa indicazione	NA	Reclami e segnalazioni		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Affidamenti diretti	D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	30 gg dall'avvio del procedimento salva diversa indicazione	NA	Ricorso al TAR		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	

SC/UD/SSD ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	FONTE NORMATIVA	AVVIO PROCEDIMENTO	L'UFFICIO DEL PROCEDIMENTO, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, L'UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON L'INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNITAMENTE AI RISPETTIVI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO OVVERO IL PROCEDIMENTO PUÒ CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE	MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO,	NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE
S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE	Verifica e autorizzazione al pagamento di Tasse e imposte relative al patrimonio immobiliare	Codice Civile	d'ufficio	Ing. Luigi Zanolli - Recapiti telefonici: 0281844359 oppure 0240222595 Casella di posta Elettronica Istituzionale: luigi.zanolli@asst-santipaolocarlo	NA	Consultando il sito internet istituzionale nella sezione Bandi di gara o contattando la SC Gestione Tecnico Patrimoniale via mail o telefonicamente	30 gg dall'avvio del procedimento salva diversa indicazione	NA	Reclami e segnalazioni		Non previsto	Direttore Amministrativo protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it	NA	